

**A Semmelweis Egyetem
Pénzügyi Igazgatósága**

pályázatot hirdet

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozott idejű munkajogviszony (2024.12.27-ig), 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1083 Budapest, Szigetvári utca 5.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Az Egyetemre beérkező számlák alaki és számszaki ellenőrzése, SAP rendszerben történő iktatása, könyvelése.
- Számlaállomány menedzselése, iratkezelés
- Kapcsolattartás az Egyetem szervezeti egységeivel.

Pályázati feltételek:

- Szakirányú középfokú képzettség
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Ms Word, Excel ismeret
- Elektronikus levelezőrendszerek alkalmazása
- megbízhatóság
- önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség
- rugalmasság, terhelhetőség
- precíz munkavégzés
- jó kommunikációs képesség

Pályakezdők jelentkezését is várjuk.

Előnyt jelent:

- SAP rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok

- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. június 18.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton: palyazat.human@semmelweis-univ.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. július 3.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 58782/GFIPÜI/2022

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.