

**A Semmelweis Egyetem
Szak- és Továbbképzési Központ Gazdasági Hivatala**

pályázatot hirdet

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozott idejű munkajogviszony (2023.08.31-ig), 3 hónap próbaidő
2022.06.01-től tölthető be.

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1091 Budapest, Üllői út 25.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- A SZTOK szervezésében megvalósuló kötelező szinten tartó és szakvizsga előkészítő tanfolyamokon előadók szerződéseinek elkészítése, kapcsolattartás a szervező klinikákkal, intézményekkel, előadókkal. Nyilvántartások vezetése, az elkészített szerződések iktatása.

Pályázati feltételek:

- Érettségi bizonyítvány megléte
- felhasználói szintű Ms Word ismeret
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Pénzügyi ügyintézői ismeretek
- gyors, pontos munkavégzés

Pályakezdők jelentkezését is várjuk.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.

- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. július 22.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. augusztus 8.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 56401/SZTOKGH/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.