

**A Semmelweis Egyetem
Innovációs Központja**

pályázatot hirdet

pályázati szakértő (projektmenedzser) 2 fő

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1085, Budapest, Baross utca 22.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- hazai, európai uniós és egyéb nemzetközi pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása körében:
 - pályázatírási tevékenység koordinálása, adatszolgáltatások összeállítása,
 - költségvetés tervezésében való részvétel
 - pályázati tanácsadás
 - projektkoordináció
 - projektek feladatokkal és előrehaladásukkal kapcsolatos adminisztráció (központi projektmenedzsment)
- Rendszeres riportálás a projektek előrehaladásáról, felmerülő kérdésekről, problémákról, kockázatokról, megoldási javaslatokról
- együttműködés a hazai és külföldi támogató és közreműködő szervezetekkel, valamint az egyetemi szakterületekkel,
- részvétel az egyetemi pályázati szabályozás és nyilvántartás kialakításában, fejlesztésében,
- kommunikációs és tájékoztatási feladatok ellátása információs napokon, rendezvényeken; előadások tartása, részvétel az egyetemi és a külső partnerekkel folytatott tárgyalásokon.

Pályázati feltételek:

- Főiskola vagy egyetemi végzettség
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- hazai és/vagy nemzetközi KFI pályázatok kezelése és megvalósítása területén szerzett tapasztalat
- Középszintű angol nyelvtudás
- MS Office programok magabiztos ismerete.
- Precíz, megbízható, önálló munkavégzés, a határidők betartása.
- Jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készség.
- Csapatmunkára alkalmasság, rugalmasság.
- Problémamegoldó és szervező képesség.
- Elemző és folyamatokat átlátó képesség
- Felelősségtudat és felelősség vállalás képesség

- Terhelhetőség és stressztűrő képesség

Előnyt jelent:

- szakmai tapasztalat a kutatás-fejlesztés, innováció területén

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. június 4.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 48434/IKP/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.