

A Semmelweis Egyetem, Transzlációs Medicina Központja

pályázatot hirdet

titkársági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085, Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Iktatórendszerben történő postázás (ki- és bejövő dokumentumok iktatása)
- Napi posta aláírásra történő összeállítása és továbbítása
- Telefonhívások kezelése
- Teremfoglalások kezelése
- Teremfoglalás online felületen
- PhD hallgatókkal történő kapcsolattartás
- Dokumentumkezelés

Pályázati feltételek:

- Érettségi bizonyítvány
- 3-5 év adminisztratív területen szerzett tapasztalat
- Angol nyelv kommunikációs, készségszintű használata
- Ms Office (különösen Excel, Word) felhasználói ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Megbízhatóság
- Pontosság, precizitás
- Csapatorientált személyiség
- Rendszerekben való gondolkodás
- Jó problémamegoldó készség

Előnyt jelent:

- Poszeidon rendszer ismerete
- Neptun elektronikus tanulmányi rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék

- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 9.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 40665/TMKP/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.