

**A Semmelweis Egyetem
Vagyongazdálkodási Igazgatóság pályázatot hirdet
raktárkezelő-kiadó
munkakör betöltésére.**

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő (munkaidő: H-Cs: 7:00-15:30, P: 7:00-13:00)

A munkavégzés helye:

1103 Budapest, Gyömrői út 105. (vagy a munkáltató által meghatározott címen elhelyezkedő egyéb egyetemi raktárbázis)

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- A beérkezett áruk átvétele.
- Anyagmozgatási feladatok kézi és gépi erővel a raktárban és a szervezeti egységekhez történő kiszállításokor.
- Az áruk gondos elhelyezése a raktárban, kommissiózás.
- Készletek figyelemmel kísérése, leltározása (leltárfelelősség).
- A raktár rendben és tisztán tartása.
- Készletek állag- és vagyonvédelme.
- Egyéb, a raktárvezető által kiadott feladatok elvégzése.

Pályázati feltételek:

- 8 általános
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Felelősségteljes munkavégzés, megbízhatóság
- Rendszerszemlélet, precizitás
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség
- Pontos munkavégzés
- Kulturált megjelenés

Előnyt jelent:

- Középfokú képzettség
- SAP rendszer ismerete
- Ms Office ismeret
- Raktárosi munkakörben szerzett szakmai tapasztalat
- Elvégzett raktárgazdálkodási tanfolyam
- Érvényes targoncavezetői engedély gyakorlattal
- Jó kommunikációs készség
- Ajánló levél

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz

- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. március 4.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. március 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 9504/GFIVGI/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen a hatályos utasítás alapján nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és – amennyiben egy dózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt – az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.