

**A Semmelweis Egyetem
Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatósága pályázatot hirdet
munkaügyi szakértő
munkakör betöltésére.**

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1085 Budapest, Üllői út 26.

Önt várjuk ha:

- a magyar felsőoktatás zászlóshajójának számító Semmelweis Egyetem elkötelezett polgára kíván lenni,
- biztos háttérrel rendelkező, megbízható szervezetnél szeretne elhelyezkedni,
- szereti a szakmai kihívásokat, a folyamatos fejlődési lehetőséget,
- igényes munkája iránt.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- munkaviszony létesítésével, módosításával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok ellátása,
- vezetők pályáztatásával és a velük kapcsolatos munkaügyi feladatok ellátásával kapcsolatos teljeskörű ügyintézés,
- szakmai anyagok, szabályzatok előkészítése, véleményezése,
- vonatkozó jogszabályok folyamatos nyomon követése,
- a felsővezetői munka támogatása.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség (főiskola/egyetemi diploma),
- MS Office felhasználói szintű ismerete,
- HR területen szerzett legalább 3 éves munkatapasztalat,
- Angol nyelvből középfokú nyelvvizsga,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

Előnyt jelent:

- felsőoktatásban, illetve versenyszférában szerzett munkatapasztalat

Amit kínálunk:

- kiemelt bérezés,
- belvárosi iroda,
- Családbarát Egyetem és egyéb juttatások (pl. cafeteria)

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. március 4.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton a palyazat.human@semmelweis-univ.hu hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. március 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

Hivatkozási szám: 9502/KEEGF/2022.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen a hatályos utasítás alapján nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és – amennyiben egydózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt – az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.