

**A Semmelweis Egyetem  
Egészségtudományi Kar, Gazdasági Igazgatósága pályázatot hirdet  
műszaki csoportvezető (vezető koordinátor)  
munkakör betöltésére.**

**A jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű munkajogviszony, 3 hónap próbaidő

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1088, Vas utca 17.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- Kar épületeinek állagmegóvásával, felújításával, fejlesztésével kapcsolatos éves terv készítése, a megvalósulásáról beszámoló készítése.
- A kivitelezések, illetve épület felújítási és javítási munkálatok szervezése/koordinálása/műszaki felügyelete, szakigazgatóságokkal együttműködve.
- Részvétel a műszaki átadás-átvételi eljárásokban, a teljesítésigazolások kiállításának. Szavatossági ügyek intézése.
- Hatósági bejelentési (építés hatóság, földhivatal, környezetvédelmi hatóságok) kötelezettségek teljesítésében közreműködés.
- Az ETK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Csoportjához tartozó munkatársak közvetlen irányítása, feladataik szakmai koordinálása és számonkérése (munkalap rendszer).
- Műszaki adminisztráció: műszaki terület nyilvántartásainak naprakész vezetése.
- Műszaki üzemeltetési feladatok nyilvántartása, adminisztrációja.
- Műszaki státuszjelentések vezetése, egyeztetése, határidőben történő leadása.
- Műszaki csoport tevékenységével kapcsolatos beszerzések folyamatában való közreműködés.
- Tervek nyilvántartása vezetése, tervdokumentációk adminisztrációs feladatai.
- Tárgyalások, bejárások összehívása (meghívottak értesítése, időpont, helyszín egyeztetése).

**Pályázati feltételek:**

- Középfokú szakirányú technikai képzettség (épületgépész/gépész/építész technikus)
- Épületkarbantartásban, épületüzemeltetésben szerzett tapasztalat
- Épületkarbantartás, -üzemeltetés műszaki adminisztrációjában szerzett tapasztalat
- Ms Office rendszer haladó szintű ismerete
- Elektronikus levelezőrendszer haladó szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Udvarias, proaktív kommunikációs készség
- Precizitás, rendszerező készség
- Gyors problémafelismerő képesség
- Önálló problémamegoldó készség

- Határozott fellépés
- Rendszerszemlélet
- Jó kommunikációs és szervezőképesség

#### **Előnyt jelent:**

- Felsőoktatási intézmény működésében szerzett tapasztalat

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. március 29.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) hu e-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. április 13.

#### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.

**Hivatkozási szám: 15564/EFEGI/2022.**

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://www.semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen a hatályos utasítás alapján nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és – amennyiben egydózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt – az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.