

**A Semmelweis Egyetem
Laboratóriumi Medicina Intézet (Pesti Központi Laboratóriuma) pályázatot hirdet**

Orvosírnok (egészségügyi adminisztrátor)

munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama:

határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1083, Üllői út 78.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- A laboratóriumba érkező vérminta átvétele, analízisre való előkészítése a labor számára (centrifugálás, mintaszétosztás, megfelelő hőmérsékleten való tárolása)
- A külsős beküldőtől érkező minták esetén a betegek adatainak felvitele az Intézet informatikai rendszerébe, majd az elkészült leletek továbbítása a külsős beküldő felé.
- A számlázáshoz szükséges adminisztratív feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- Középszintű/gimnáziumi érettségi
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Legalább alapfokú angol nyelvtudás
- Ms Office alkalmazások (Excel, PowerPoint, Word) felhasználói szintű ismerete
- Rugalmasság, csapatszellem

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- MedSolution (MedSol), Glims és Aptomédia informatikai programok ismerete
- Vérvételi technika elméleti és gyakorlati ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási

vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejárta követő 60 napon belül kell benyújtani.

- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. január 12.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. január 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot.
Hivatkozási szám: 124187/AOLMI/2021.

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.

Tájékoztatjuk, hogy a Semmelweis Egyetemen a hatályos utasítás alapján nem hozható létre foglalkoztatásra irányuló jogviszony olyan személlyel, aki a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltást és – amennyiben egy dózisú oltóanyag esetén az első dózis felvételét, kétdózisú oltóanyag esetén a második dózis felvételét követően több mint 180 nap eltelt – az emlékeztető védőoltást nem vette fel.

A korlátozás nem vonatkozik olyan személyre, aki részére egészségügyi indokból ellenjavallt a védőoltás felvétele, és ezt a Semmelweis Egyetem Foglalkozás-egészségügyi Szolgálatának orvosi szakvélemény is alátámasztja.