



## Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Corvin-negyedi Klinikai Tömbigazgatóság

## Gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1094 , Tűzoltó utca 50.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- Árajánlatok kérése, megrendelések elkészítése az SAP rendszerben és figyelemmel kísérése. Szükség esetén szerződés előkészítése aláírásra. - Gondoskodik a beszerzési igényeknek megfelelő beszerzésekről, közbeszerzési minősítésekről a beszerzési szabályzat előírásai szerint. - Szállítói számlák érkeztetése, iktatása, beigazolása a SAP rendszerben - a megfelelő költséghelyre, aláírásra való előkészítése, elektronikus másolat irattározása, továbbítása a Pénzügyi Igazgatóságra. - Meghibásodás esetén gondoskodik az eszközök javításának megrendeléséről. - Vevő számlák elkészítése a SAP rendszerben (az egységek információi alapján), egyes esetekben (előzetes megállapodás alapján) a számla vevőhöz történő eljuttatása, kipostázása. - Szállítói és vevői szerződések rögzítése a SAP rendszerben. - Házi pénztár rögzítése a SAP rendszerben. - Riportok készítése a keretek aktuális állásáról a vezetők kérésének megfelelően. - Átkönyvelések elkészítése.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium, érettségi bizonyítvány,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- SAP és Poszeidon rendszerek ismerete
- Angol nyelv kommunikációs szintű ismerete

**Elvárt kompetenciák:**

- Önálló munkavégzés, precizitás,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. november 30.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. december 15.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. november 15.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A jogviszony fajtája 2021. augusztus 1-től munkajogviszony. A próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 111349/CKT/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. november 15.**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás