



Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Pénzügyi Igazgatóság

Követeléskezelési csoportvezető

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 , Szigetvári utca 5.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Üzleti partner törzsadatok létrehozásának, karbantartásának összehangolása, aktualizálása,
- Nyitott vevőállomány nyomon követése, az előírt intézkedések megtétele a lejárt követelések csökkentése érdekében,
- Azonosítás alatt álló tételek, függő bevételek ellenőrzése,
- Késedelmikamat-követelések kimutatásának, feldolgozásának, nyilvántartásának koordinálása,
- Jogi ügyek nyilvántartása, eredményességének ellenőrzése,
- Együttműködés külső jogi képviselővel,
- Behajthatatlan követelések nyilvántartása, vevő értékvesztés kimutatása, vevőminősítés elkészítése,
- Szállítói törzsadatok karbantartásának koordinálása,
- Szállítói fizetési emlékeztetők, felszólítások, egyeztetések feldolgozása, ellenőrzése,
- Késedelmikamat-követelések, behajtási költségátalányok kimutatásának, feldolgozásának, nyilvántartásának, ellenőrzése,
- Ügyvédi felszólítások, fizetési meghagyások jogalapjának ellenőrzése, egyeztetése,
- Szállítói kompenzációk lebonyolítása,
- Közreműködés zárási feladatoknál: vevői és szállítói egyenlegközlők teljes körű feldolgozása, analitika készítése, együttműködés könyvvizsgálóval.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, szakirányú középfokú képzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Ms Office (különösen Excel, Word) ismeret
- Levelező rendszerek ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- SAP rendszer ismerete
- Neptun rendszer ismerete
- Középfokú angol nyelvtudás
- Felsőfokú végzettség
- Költségvetési Intézményben szerzett tapasztalat
- Hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Megbízhatóság,
- Rendszerszemlélet,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Precíz munkavégzés,
- Jó kommunikációs készség,
- Rugalmasság, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. november 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. december 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. október 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony fajtája 2021. augusztus 1-től munkajogviszony. A próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 106850/GFIPÜI/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát .

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. október 27.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás