

A Semmelweis Egyetem  
II. sz. Gyermekgyógyászati Klinikája pályázatot hirdet

**Orvosírnok (2 fő)**

munkakör betöltésére.

**A jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1094, Tűzoltó utca 7-9.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- Elsősorban orvosi terápiák adminisztrációjának (adatlapok, jelentések készítése), offlabel, egyedi méltányossági kérvények dokumentálásának elvégzése
- A II. Gyermekgyógyászati Klinikán ellátja az egészségügyi ügyviteli feladatokat, kezeli és archiválja az egészségügyi dokumentumokat. Munkája során érti és alkalmazza az egészségügyi szaknyelvet.
- Intézi az osztály külső és belső levelezését, továbbítja a leveleket az illetékesek felé.
- Jelentéseket, statisztikákat, kimutatásokat készít, és eleget tesz a szükséges jelentési kötelezettségeknek.
- Elvégzi a szükséges archiválási feladatokat.
- Együttműködik a betegek hozzátartozóival.

**Pályázati feltételek:**

- Érettségi bizonyítvány megléte
- Gyors- és gépirástudás
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség, erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt kompetenciák:**

- Önálló munkavégzés,
- Empátia, megbízhatóság,
- Jó kommunikációs készség,
- Rugalmasság, együttműködési készség,
- Problémamegoldó készség,
- Team munkában való részvétel,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok

- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. október 5.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) e-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. október 15.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. **Hivatkozási szám: 72944/AOGY2/2021.**

A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.