



Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Műszaki Főigazgatóság

Ügyvivő szakértő (jogi szakértő/tanácsadó)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 , Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A főigazgatói munkafolyamatok segítése, főigazgató feladatköréhez kapcsolódóan operatív, koordinációs és adminisztrációs feladatok ellátása. • stratégiai döntések előkészítése, adatgyűjtés, feldolgozás után javaslatok, döntési alternatívák összeállítása • jogi állásfoglalások elkészítése, szerződéskészítés, véleményezés, követeléskezelési támogató feladatok • főigazgatói szintű ellenőrzési és monitoring rendszer kialakítása, elemzések készítése • belső szabályzatok, ügyrend elkészítése • együttműködés üzemeltetési, gazdasági szervezetekkel, illetve szakigazgatóságokkal • Műszaki Főigazgatóság hatáskörébe tartozó szerződések és szakigazgatósági közbeszerzési szerződések előkészítésében közreműködés, támogatás biztosítása • vezetői ellenőrzési feladatok támogatása, illetve az ebből eredő feladatok ellátása • ügyviteli feladatok ellátása: a főigazgatóság adminisztratív, irat- és dokumentumkezelési és nyilvántartási feladatainak elvégzése, jegyzőkönyvvezetés

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, jogi egyetemi végzettség,
- Legalább 2 éves szakmai tapasztalat
- Angol nyelv alapfokú ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- 3-5 éves szakmai gyakorlat
- Jogi szakvizsga megléte
- MS Office felhasználói szintű ismerete, ezen belül az Excel program gyakorlott szintű ismerete
- Közbeszerzési ismeret/tapasztalat
- Poszeidon iratkezelő rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Jó szervezőkészség,
- Jó kommunikációs- és helyzetfelismerő képesség,
- Jó problémamegoldó képesség,
- Precíz munkavégzés,
- Megbízható személyiség,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Rugalmasság, terhelhetőség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. augusztus 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. szeptember 8.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. augusztus 10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony fajtája 2021. augusztus 1-től munkajogviszony. A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 3 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 69857-2/KMFI/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. augusztus 10.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás