



## Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Kommunikációs és Rendezvényszervezési Igazgatóság

## Ügyvivő szakértő (senior rendezvényszervező)

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1091 , Üllői út 25.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Semmelweis Egyetem központi rendezvényeinek szervezése, teljes körű lebonyolítása az igazgatóság Rendezvény Csoportjának munkatársaival közösen (évente összesen 90-100 db rendezvény). Projektmenedzsment: rendezvények előkészítése, költségterv, programterv, forgatókönyv készítése, meghívók kiküldése, a regisztráció és a rendezvények teljes körű szervezése és lebonyolítása. Lakossági rendezvények szervezése. A rendezvényekhez kapcsolódó megrendelési folyamatok elvégzése, adminisztráció. Rendezvényekhez kapcsolódó éves költségterv elkészítése. Magas szintű együttműködés az igazgatóság kollégáival, más szervezeti egységekkel. Szolgáltatói, beszállítói keretszerződések előkészítése, kapcsolattartás. Jogszabályok, előírások, egyetemi szabályok precíz betartása.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség, szakirányú végzettség,
- Minimum 2-3 év szakmai tapasztalat
- Középfokú angol nyelvtudás szóban és írásban
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel, internet, levelezőrendszer)
- Rendezvényszervezésben szerzett tapasztalat
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Angol nyelvterületen szerzett rendezvényszervezői és/vagy protokoll tapasztalat
- Több idegen nyelv ismerete
- Oktatási, tudományos, egészségügyi vagy múzeumoknál/hangversenyeken szerzett tapasztalat
- WordPress alapú honlapszerkesztési tapasztalat
- Közsférában szerzett tapasztalat
- Felsőoktatási, akadémiai környezet ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- Határidők pontos betartása,
- Jó kommunikációs készség,
- Terhelhetőség,
- Monotóniatűrés,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. augusztus 21.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. szeptember 5.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. július 23.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 62089/KKRSI/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint apályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2021. július 23.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás