



Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Klinikai Pszichológiai Tanszék

Ügyvivő szakértő (oktatásszervező)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1091 , Üllői út 25.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Tanszék és a hallgatók tanulmányi ügyeivel kapcsolatos feladatok ellátása (graduális, posztgraduális és doktori képzés). Komplex szervezési és adminisztratív feladatok magas szintű ellátása (levelezés, pénzügy. honlap kezelése, előadásanyagok). A felsőoktatásban használt Neptun-rendszer kezelése. Akkreditációs ügyek intézése. Publikációs adatbázis (MTMT) karbantartása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem,
- Oktatásszervezői végzettség (MA diploma)
- Minimum 5 év tapasztalat adminisztratív munkakörben
- Angol nyelv középfokú ismerete, legalább A típusú nyelvvizsga

- Ms Office (különösen Ms Excel, Ms Word) felhasználói szintű ismerete
- Honlapkészítési ismeretek

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Neptun rendszer ismerete
- Felsőoktatási intézményben hasonló munkakörben szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Jó problémamegoldó és szervezőkészség,
- Jó együttműködési készség,
- Teherbíró képesség,
- Empátia,
- Gyors és pontos munkavégzés,
- Jó kommunikációs készség,
- Felelősségtudat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. május 31.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám:53947/AOKGIE/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. május 31.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás