



Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Farmakológiai és Farmakoterápiás Intézet

Adjunktus

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2 év –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Részmunkaidő, heti 20 órás

A munkavégzés helye:

Budapest, 1089 , Nagyvárad tér 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Színvonalas elméleti és gyakorlati oktatás biztosítása magyar és német nyelven. Kutatási területén nemzetközi színvonalú munka végzése, - eredményeinek publikálása nemzetközi, magas impact faktorú folyóiratokban. Kongresszusi részvétel hazai és nemzetközi fórumokon.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, mesterfokozat, szakképzettség,
- Egyetemi oktatási tapasztalat magyar és német nyelven
- Középszintű német nyelvvizsga
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- GraphPad Prism ismeret

- Elismert és dokumentált tudományos munkásságot képes felmutatni rangos hazai és nemzetközi folyóiratokban megjelentetett elsőszerzős közlemények publikálásával és nemzetközi kongresszusokon elhangzott előadások dokumentálásával
- Legalább egy világnyelv aktív ismerete (német nyelvtudás)
- Doktori fokozat megléte
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Kutatási tapasztalat, felsőoktatási tapasztalat, farmakológiai ismeretek

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Farmakológiai oktatási, egészségügyi tapasztalat (gyógyszertári/kórházi betegellátás)
- Farmakológia és klinikai farmakológia oktatásával és oktatásszervezésével kapcsolatos tapasztalat
- Állatkísérletes tapasztalat
- Középszintű angol nyelvtudás
- Kiemelkedő nemzetközi publikációs tevékenység
- Jártasság az oktatási és kutatási infrastruktúra kialakításában
- Statisztikai szoftverek, Sigma Plot, LabChart ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Kutatás iránti elkötelezettség,
- Jó szervezői és adminisztrációs készségek,
- Jó előadói készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- "Kérdőív az adjunktusi, tudományos főmunkatársi kinevezések elbírálásához" c. adatlap (beszerezhető az Egyetem Emberierőforrás -gazdálkodási Főigazgatóságánál, vagy letölthető a <http://semmelweis.hu/human> honlapról)
- Az MTMT rendszeréből kinyomtatott tudományos lista és tudománymetriai táblázat (az Egyetem Központi Könyvtára által hitelesítve)
- a Központi Könyvtárnak 10 munkanapra van szüksége a hitelesítés elvégzésére, mely időt kérünk figyelembe venni a felterjesztések Emberierőforrás gazdálkodási Főigazgatóságra történő megküldéskor
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy

egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.

- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 18.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. július 3.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. május 20.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 17991/AOFRM/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. május 20.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás