

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Oktatási Hálózat-irányítási Igazgatóság

Ügyintéző (gazdasági)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26 .

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Pénzügyi és munkaügyi adminisztratív feladatok ellátása. Számlák ellenőrzése, előkészítése, feldolgozása. Házipénztár kezelése. Gazdasági vezető tevékenységének támogatása. Pénzügyi feladatok előkészítése és végrehajtásukban való közreműködés. Az általános működéshez kapcsolódó gazdasági és adminisztratív feladatok ellátása. Megbízási szerződések készítése és teljesítésigazolása, számfejtésre előkészítése. Állami ösztöndíjas hallgatók részére az ösztöndíj utalásról való intézkedés. A hallgatók részére meghirdetett pályázatok gazdasági feladatainak ellátása, valamint a kapott támogatással való elszámolás.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- közgazdasági/gazdasági szakközépiskolai képzettség vagy középiskolai/gimnáziumi képzettség és középfokú gazdasági szakirányú képesítés
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- MS Office (különösen Excel, Word, PowerPoint) felhasználói szintű ismerete
- Internet és egyéb irodai alkalmazások ismerete
- Angol nyelvből aktív kommunikációs szint írásban és szóban

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú közgazdasági vagy gazdasági szakirányú szakképesítés vagy végzettség
- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Költségvetési intézményben szerzett tapasztalat
- Neptun, Poszeidon iktatási rendszer, valamint SAP ismeret

Elvárt kompetenciák:

- Segítőkézség,
- Nagyfokú együttműködési készség,
- Pontosság, precizitás,
- Proaktív gondolkodásmód,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Új készségek, ismeretek elsajátításának képessége,
- Jó problémamegoldó képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy

egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.

- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. március 3.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. március 18.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2021. február 16.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 19208/GFIOHH/2021. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. február 16.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.