

## Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Innovációs Központ

## Ügyvivő szakértő (szabadalmi ügyvivő)

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1085 , Üllői út 26.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Szabadalmi ügyvivői munkakörbe tartozó feladatok ellátása a Semmelweis Egyetem Innovációs Központjában, így különösen: • Semmelweis Egyetem képviselete iparjogvédelmi eljárások során felmerülő ügyintézés körében:  Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala hatáskörébe tartozó szabadalmi (ideértve a kiegészítő oltalmat is), növényfajta-oltalmi, használati mintaoltalmi, formatervezési mintaoltalmi és védjegyügyek, illetve a földrajzi árujelzőkkel kapcsolatos ügyek;  jogorvoslati és végrehajtási eljárások, bitorlási eljárások, jogokkal kapcsolatos szerzőségi, igényjogosultsági és díjazási eljárások. • Kapcsolattartás a szabadalmi irodákkal és a Semmelweis Egyetem szervezeti egységeivel/intézményeivel, azok instruálása az oltalmi kör, a leírás terjedelme, a hivatali felhívások megválaszolása tekintetében. • Feltalálók instruálása, találmányokhoz tartozó oltalmi forma kialakítása, kutatók

ösztönzése és a bejelentés során való ügyintézés, valamint iparjogvédelmi stratégia kialakítása. • Az Innovációs Központon belüli, szabadalmi ügyvivői feladatkörbe tartozó ügyintézés, így különösen az Egyetemi Innovációs Bizottság által tárgyalandó előterjesztések előkészítése, beadványok újdonságvizsgálata, leírás nyilatkozatok és hiánypótlások elkészítése és ügyintézése.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,
- Felsőfokú műszaki vagy természettudományi végzettség
- hasonló területen szerzett, legalább 3 éves szakmai tapasztalat
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- MS Office felhasználói szintű ismerete

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Társalgási szintű angol nyelvtudás
- Szabadalmi Ügyvivői Kamarai tagság
- Felsőoktatásban/kutatás-fejlesztés és innováció területén szerzett szabadalmi ügyvivői tapasztalat

### **Elvárt kompetenciák:**

- Nagyfokú precizitás,
- Kreativitás,
- Gyakorlatias hozzáállás,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy

egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.

- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Az MTMT rendszeréből kinyomtatott tudományos lista és tudománymetriai táblázat (az Egyetem Központi Könyvtára által hitelesítve)
- a Központi Könyvtárnak 10 munkanapra van szüksége a hitelesítés elvégzésére, mely időt kérünk figyelembe venni a felterjesztések Emberierőforrásgazdálkodási Főigazgatóságra történő megküldéskor
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. december 23.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. január 7.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020. november 24.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 126003/IKP/2020. A munkáltató fenntartja magának a visszavonás, valamint a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2020. november 24.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás