

**Semmelweis Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem  
Semmelweis Brand és Marketing Igazgatóság****ügyvivő szakértő**

munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

1085 Budapest, Üllői út 26.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- Az egységes egyetemi arculat megtervezésében, az arculati elemek terveinek rektori jóváhagyásra történő előkészítésében való részvétel,
- az arculati elemek használatának érvényesítése,
- az Arculati Kézikönyv folyamatos karbantartása,
- az egyetemi ajándéktárgy-rendszer működtetésében, valamint az ehhez kapcsolódó reprezentatív egyetemi ajándéktárgyak tervezésében, mintadarabok készíttetésében való részvétel,
- a szervezeti egységek megkeresése alapján az arculati elemek egyetemen kívüli harmadik személyek általi jogszerű felhasználásának vizsgálata, rektor részére döntési javaslat előkészítése.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Főiskola, formatervező szakképzettség,
- grafikus szakképesítés,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- grafikai és dizájn területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék.
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,

- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020...augusztus 5.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton Márczi János részére a [marczy.janos@semmelweis-univ.hu](mailto:marczy.janos@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020...augusztus 7.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020...július 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2020...július 21.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Budapest, 2020...július 16.

  
**Dr. Merkely Béla**  
 egyetemi tanár, rektor



Budapest, 2020...július 13.

  
**Baumgartnerné Holló Irén**  
 kancellár általános helyettese



