

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem
Műszaki Főigazgatóság, Létesítményfejlesztési- és üzemeltetési Igazgatóság
Üzemeltetési Osztály

osztályvezető

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 év-ig szól.

A munkavégzés helye:

1085 Budapest, Rökk Szilárd utca 13.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- az Üzemeltetési Osztály vezetése, a munkavégzés munka napi szintű koordinálása, a folyamatok ellenőrzése,
- az Egyetem létesítmény-fenntartásához kapcsolódó műszaki feladatok (felújítás, karbantartás, hibaelhárítás) előkészítése, tervezetése, irányítása és szervezése, szükség szerint hatósági engedélyeztetése, hatósági regisztrációs feladatainak biztosítása,
- épületek, építmények és speciális épület-berendezés karbantartása-javítás, felújítás és egyedi esetekben beruházás (felvonók, mozgólépcsők és emelőgépek, kazánok és hőtermelő berendezések, klíma és légkezelő rendszerek, egészségügyi gázellátó rendszerek, automata, tűzgátló és füstelvezető nyílászárók, elektromos elosztó, átkapcsolók és fázisjavító rendszerek, aggregátorok és kompresszorok, víz átemelő rendszerek, stb.) elvégeztetése, koordinálása
- az energetikával és közműellátással kapcsolatos feladatok felügyelete, irányítása, szervezése
- részvétel az Létesítményfejlesztési- és üzemeltetési Igazgatóság adatszolgáltatásainak, elszámolásainak teljesítésében, továbbá az egyetemi és belső szabályozók megalkotásában,
- rendszeres jelentés készítése létesítményfejlesztési- és üzemeltetési igazgató, valamint a műszaki főigazgató részére a folyamatban lévő feladatokról és azok státuszáról.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- főiskola, vagy egyetem
- legalább 5 év szakmai tapasztalat, amiből legalább 3 év műszaki területen eltöltött munkatapasztalat,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat,
- felsőoktatási és/vagy egészségügyi intézményben műszaki területen szerzett munkatapasztalat.

.A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatása,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okirat,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által vagy helyben hitelesített másolatai,
- a pályázó nyilatkozata egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.
- A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).
- A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. június 16.

A pályázatok benyújtásának módja:

•Elektronikus úton Márczi János részére a marczy.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

és

•Személyesen: Márczi János, Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület Földszint 3.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. szeptember 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020. május 14.

<https://kozigallas.gov.hu> - 2020. május 14.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: ügyvivő szakértő. Ha a pályázó a Semmelweis Egyetemen más munkakört tölt be, a vezetői megbízás azon munkakör mellett is betölthető.

Amennyiben a pályázó a hatvanötödik életévét hamarabb betölti, mint ahogy a vezetői ciklus lejárna, úgy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (6) bekezdésére figyelemmel a vezetői megbízása a 65. életév betöltéséig szólhat.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.

Budapest, 2020. 2020. APR 30.

Bu' Jók' hly
Baumgartnerné Holló Irén
kancellár általános helyettese

Budapest, 2020.....
2020 APR. 30

Mészáros István
műszaki főigazgató

