

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem

Pető András Kar, Tanulmányi és Hallgatói Központ és Karrier Iroda

osztályvezető

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évig szól.

A munkavégzés helye:

1125 Budapest, Kútvölgyi út 8.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Tanulmányi és Hallgatói Központ és Karrier Iroda munkájának szakmai irányítása, ellenőrzése. A felsőoktatás és az egység tevékenységét érintő jogszabályok, szabályzatok, határozatok naprakész ismerete, betartása, végrehajtása. Adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettségek teljesítése, statisztikák és kimutatások készítése,. Oktatás- és tanulmány szervezéssel kapcsolatos feladatok ellátása. Oktatókkal és a hallgatókkal való közvetlen kapcsolattartás és hatékony ügyintézés biztosítása. Hallgatói segítségnyújtás a pályázatok, ösztöndíjak, tanulmányutak felkutatásában és sikeres lebonyolításában. Segíti a hallgatókat az állásinterjúkra való felkészülésben, eligazodni a munkavállalás világában. Kapcsolattartás és együttműködési az Intézet többi szakterületének munkatársával, a hallgatói szervezetekkel, továbbá a KAR működését segítő hivatalokkal, szakmai szervezetekkel. Részt vesz a karon működő, hallgatói ügyekkel foglalkozó állandó bizottságok munkájában.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- egyetem, jogi diploma
- német és/vagy angol középfokú „C” típusú nyelvvizsga,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- MS Word, Excel, PowerPoint magas szintű ismerete.

A pályázat elbírálásán előnyt jelent:

- jogi szakvizsga,
- az „Egységes Felsőoktatási Tanulmányi Rendszer” (NEPTUN) ismerete, készségszintű használata,
- felsőoktatási intézményben igazgatási területen szerzett vezetői tapasztalat,
- a szakterületet érintő törvények, jogszabályok naprakész ismerete,
- oktatásszervezési, tanulmányi ügyintézési jártasság,
- felsőoktatási intézményben oktatás-igazgatási területen szerzett legalább 2 éves tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. október 24. napjától tölthető be

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. *augusztus 5.*

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Márczi János részére a marczi.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 23.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:


<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020. *július 6.*
<https://kozigallas.gov.hu> - 2020. *július 6.*

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: ügyvivő szakértő. Ha a pályázó a Semmelweis Egyetemen más munkakört tölt be, a vezetői megbízás azon munkakör mellett is betölthető. Amennyiben a pályázó a hatvanötödik életévét hamarabb betölti, mint ahogy a vezetői ciklus lejárna, úgy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (6) bekezdésére figyelemmel a vezetői megbízása a 65. életév betöltéséig szólhat.


A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhethet.

Budapest, 2020. FEB 27


Dr. Merkely Béla
egyetemi tanár, rektor




Budapest, 2020. FEBR 18


Dr. Tenk Miklósné Dr. Zsebe Andrea
főiskolai tanár, dékán



Budapest, 2020. FEBR 19.


Baumgartnerné Holló Irén
kancellár-helyettes



