

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem, Egészségtudományi Kar
Ápolástan Tanszék**

Ügyvivő szakértő (tanszéki ügyintéző)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2021. október –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Vas utca 17.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az ápoló szakos hallgatókkal kapcsolattartás. A hallgatók részére oktatási segédanyagok előkészítése (tételsorok vizsgákhoz, szakdolgozat elkészítéséhez, záróvizsgálathoz). Szakdolgozatok begyűjtése, bírálatra kiadása, záróvizsga utáni archiválása. A hallgatók záróvizsgájának szervezésében való előkészítés. Külső, belső levelek Poszeidon rendszerben való iktatása. A Tanszék által oktatott tantárgyak kurzusainak meghirdetése, előkövetelmények rögzítése, oktatók hozzárendelése. Kreditátviteli kérelmek adminisztrációja. Az intézet dolgozóinak szabadság nyilvántartása. SAP rendszerben a kieső idők (szabadság, betegállomány) vezetése havonta. Más intézetek/tanszékek előadóival, oktatóival kapcsolattartás. Oktatók részére oktatási segédanyagok előkészítésében segédkezés. Segítségnyújtás a Tanszék oktatóinak adminisztratív, tanügyi munkáihoz. Részvétel a Tanszék egyéb feladatainak ellátásában. Minden szervezéssel való feladat elvégzése, amivel az intézetvezető/tanszékvezető megbízza.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, releváns végzettség,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Neptun rendszer ismerete
- Angol nyelv legalább B1 szintű nyelvvizsgával igazolt ismerete
- Szakirányú egészségügyi végzettség
- Neptun rendszer ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. március 27.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. április 11.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020. március 12.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 25682/EFAT/2020

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. március 12.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás