

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem
Klinikai Központ Orvosszakmai Főigazgatósága
Ellátásszervezési Igazgatóság****igazgató**

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

A munkavégzés helye:

1085 Budapest, Üllői út 26.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Ellátásfejlesztési feladatai révén az Egyetem ellátási hatékonyságának növelése érdekében stratégiai tervezés és javaslattevés a Klinikai Központ részére,
- Műszergazdálkodási feladatok révén a jogszabályban meghatározott, nyilvántartásra kötelezett műszerállomány adatainak összesítése, az Egyetem orvostechnikai eszközeinek naprakész nyilvántartása, valamint a műszerbeszerzések tervezésében való közreműködés, a műszergazdálkodási feladatok szabályozásában, irányításában, koordinálásában és ellenőrzésében való részvétel, amelyet a Gazdasági Főigazgatóság szervezetében működő Vagyongazdálkodási Igazgatóság irányítása alatt lát el,
- Kórházhigiénés feladatok vonatkozásában az Egyetem klinikáin folyó megelőző higiénés tevékenység koordinálása, segítése, a nozokomiális fertőzések felderítése, kivizsgálása és szükséges esetben a járványok felszámolása, illetve a fertőzés-surveillance tevékenység koordinálása,
- a Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat keretében az Egyetem új foglalkoztatottjainak munkaköri alkalmassági vizsgálatainak elvégzése, időszakos, soron kívüli és záró vizsgálata, a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek kivizsgálása, munkahelyek szemléje, közreműködés a munkahelyi veszélyforrások feltárásában, a foglalkozás-egészségügyi, fiziológiai, ergonómiai és higiénés feladatok megoldásában és az Egyetem katasztrófa-megelőző, - elhárító, - felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában, továbbá az Egyetem hallgatóinak szűrővizsgálata,
- Gyógyszervizsgálati kutatótámogató feladatai révén az Egyetem által megkötött, szponzorált klinikai vizsgálatok szerződésállományának kezelése, nyilvántartása, valamint a Jogi és Igazgatási Főigazgatósággal együttműködve a szerződéskötés folyamatának előkészítése, lebonyolítása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- egyetem, orvosi diploma,
- orvosi szakvizsga,
- 5 év vezetői gyakorlat,
- középfokú állami vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga egy európai uniós nyelvből.
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- szakmai program,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.
- A pályázatot elektronikusan kell megküldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020..... február 17.....

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Márczi János részére a marczy.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2020..... június 30.....

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020..... január 18.....
<https://kozigallas.gov.hu> - 2020..... január 18.....

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: ügyvivő szakértő. Ha a pályázó a Semmelweis Egyetemen más munkakört tölt be, a vezetői megbízás azon munkakör mellett is betölthető. Amennyiben a pályázó a hatvanötödik életévét hamarabb betölti, mint ahogy a vezetői ciklus lejárna, úgy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (6) bekezdésére figyelemmel a vezetői megbízása a 65. életév betöltéséig szólhat.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhethet.

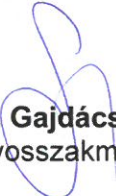
A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020.....


Budapest, 2020...01.09.....


Dr. Merkely Béla
egyetemi tanár, rektor

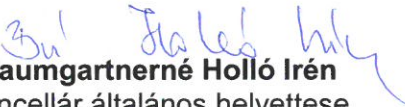


Budapest, 2020.....


Dr. Gajdácsi József
mb. orvosszakmai főigazgató



Budapest, 2020...2020 JAN 07.....


Baumgartner Irén
kancellár általános helyettese

