

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Informatikai Igazgatóság - Infrastruktúra Üzemeltetési Osztály

Ügyintéző (szerver üzemeltető)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1089 , Üllői út 78/b.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

→Az Egyetem szervereinek, szerver gépparkjának, bővítése, üzemeltetése. Új igények felmérése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, minimum középfokú szakmai képesítés,
- Szerverek üzemeltetésében, telepítésében 2-5 éves tapasztalat
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Szakmai angol nyelv ismerete (olvasás)
- Sikeres felvételhez minimum egynél rendelkezni kell megfelelő tudással és tapasztalattal:

- Windows Server 2008-2012-2016 telepítési és üzemeltetési tapasztalat
- vagy IBM vagy/és HP 3par Storage üzemeltetési tapasztalat
- vagy SUSE, Debian, Ubuntu szervertelepítési és üzemeltetési tapasztalat
- vagy Adatbázis üzemeltetésben szerzett tapasztalat. (Progress, Mysql, MSSQL, Oracle)
- vagy Vmware üzemeltetési tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Önálló munkavégzésre alkalmas személyiség,
- Rendszerben való gondolkodás képessége,
- Határidők pontos betartása,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Jó problémamegoldó képesség
- Munkafolyamatok pontos követésének képessége
- Megoldások dokumentálásának képessége

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. február 12.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. február 27.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2020. január 28.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 10390/KMINI/2020

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. január 28.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás