

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Központi Könyvtár, Beszerzési Osztály

**osztályvezető**

beosztás ellátására.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

1088 Budapest, Mikszáth tér 5.

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- Folyóirat, online könyv és adatbázis beszerzés, nyilvántartás, a beszerzés irányítása,
- ellenőrzése, kapcsolattartás.
- Könyvbeszerzés, árajánlatkérés, ajánlatok elemzése, megrendelés.
- Használati statisztikák elemzése, konzorciumi statisztikák felügyelete.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- főiskola: szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és az OKJ szerinti segédkönyvtáros szakképesítés,
- végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptévékenységének megfelelő jogviszonyban legalább három éves szakmai gyakorlat,
- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

### A pályázat elbírálásán előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat,
- hosszabb idejű szakmai gyakorlat.

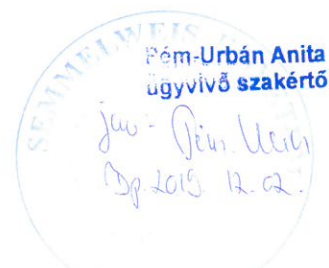
### A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére. A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani. Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.

### A beosztás betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. március 01. napjától tölthető be

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. ~~2020.~~ január 8.



### A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Márczi János részére a marczy.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határidej: 2020. február 29.

### A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019...december 9.  
<https://kozigallas.gov.hu> - 2019...december 9.

## A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: könyvtáros. Amennyiben a pályázó a hatvanötödik életévét hamarabb betölti, mint ahogy a vezetői ciklus lejárna, úgy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (6) bekezdésére figyelemmel a vezetői megbízása a 65. életév betöltéséig szólhat.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhethet.

Budapest, 2019. 2019 NOV. 21



Budapest, 2019. 11. 25.



Budapest, 2019. 11.

