



KÖZIGÁLLÁS

## **Semmelweis Egyetem**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ**

## **Ügyintéző (képzésszervező munkatárs)**

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2019.12.31. –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1125 , Kútvölgyi út 2.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

"A ""Szociális humán erőforrás fejlesztése"" (EFOP 3.8.2 -16-2016-00001 / VEKOP 7.5.1-16) projekt keretén belül az alábbi feladatok ellátása: \* folyamatos kapcsolattartás a vezetőképzés résztvevőivel és az oktatókkal \* képzések helyszíni szervezésében való közreműködés, megvalósítás helyszíni támogatása \* a szociális vezetőképzéshez kapcsolódó dokumentumok vezetése és azok ellenőrzése \* vizsgák lebonyolításában való részvétel; a képzési adatlapok és jelenléti ívek rögzítése \* a képzést sikeresen teljesítők számára a tanusítvány kiállításával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátása \* együttműködés és beszámolási kötelezettség a képzésszervezési vezető felé (a szerződés hosszabbítható a ""Szociális humán erőforrás fejlesztése (EFOP 3.8.2-16 és VEKOP 7.5.1-16)"" projekt zárásáig) "

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium,
- Magas szintű számítógépes ismeret (különösen Excel, Word)
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Rendezvényszervezési-, művelődésszervezési területen szerzett tapasztalat
- Felsőoktatásban használt rendszerek ismerete
- Felsőfokú végzettség

## **Elvárt kompetenciák:**

- Precíz munkavégzés,
- Megbízható személyiség,
- Kiváló kommunikációs készség,
- Problémamegoldó készség,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Proaktivitás és rendszerszemlélet,
- Rugalmasság, terhelhetőség, szervezőkészség,

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. május 4.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. május 19.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. április 19.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 88270-2/KINIG/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhethet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás