

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem
Elméleti Orvostudományi Központ Tömbigazgatóság

Ügyintéző (oktatáslogisztika)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1094 , Tűzoltó utca 37-47.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Oktatási tevékenységekhez kapcsolódóan az előadótermekben, szemináriumi termekben lévő oktatástechnikai eszközök (projektorok, keverők, mikrofonok, interaktív tábla) rendelkezésre állásának biztosítása, ezen eszközök üzemszerű működésének ellenőrzése. Továbbá a termekben előadó oktatók támogatása az eszközök használatában és az eszközök felhasználása során felmerülő technikai problémák lehetőség szerinti elhárítása, kijavítása. Az épületben oktatási, adminisztrációs és kutató munkát végző munkatársak informatikai szempontból történő teljes körű kiszolgálása, a felmerülő számítástechnikai problémák megoldása. Pályakezdők jelentkezését is várjuk.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Alapvető informatikai ismeretek
- MS Windows és Office rendszerek ismerete
- Elektronikus levelezőrendszerek ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hardware ismeret
- Ügyfélkezelési ismeretek
- Oktatáslogisztikai eszközök (projektorok, keverők, mikrofonok, interaktív tábla) üzemeltetési gyakorlat
- Informatikai eszközök üzemeltetési gyakorlata
- Rendszergazdai ismeretek
- Helpdesk - tapasztalat
- Szakmai angol nyelv ismerete
- Oktatáslogisztika, hangosítástechnikai ismeret

Elvárt kompetenciák:

- Türelem, stressztűrés,
- Csapatjátékos attitűd,
- Folyamatos fejlődési képesség,
- Nagyfokú terhelhetőség,
- Kiváló problémafelismerő és megoldó képesség,
- Jó kommunikációs készség,
- Rugalmas hozzáállás,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. május 1.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. május 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. április 16.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 37857/EOKTI/2019

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. április 16.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás