



KÖZIGÁLLÁS

Semmelweis Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ

Ügyvivő szakértő (szakmai szakértő)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2019.12.31. –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Részmunkaidő, heti 20 órás

A munkavégzés helye:

Budapest, A munkavégzés helye eltér az Egyetem címétől, .

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

" Az EFOP-1.8.0-VEKOP-17-2017-00001 azonosító számú projekt keretén belül - az egészségügyi jogyakorlatok fejlesztése kapcsán megszületett szakmai anyagok e-learning illetve prezentáció típusú tananyaggá formálása a projekt kapcsolódó szakmai és képzési munkatársai által megadott szempontok alapján - fenti tevékenység érdekében többlépcsős egyeztetés az egészségügyi jogyakorlatok fejlesztésében résztvevő munkatársakkal elsősorban az átadandó ismeretek fókuszterületei, innovatív elemei, hangsúlyai, gyakorlati szempontjainak azonosítása céljából - fenti tevékenység érdekében egyeztetések a tananyagok technikai megvalósítását végző munkatársakkal - fenti tevékenységek részeként a konkrét tananyag kialakítást megelőzően az eredményes ismeretátadás módszertani kereteinek kialakítása, egyeztetése mind a kapcsolódó szakmai, mind képzési illetve technikai munkatársakkal - fenti tevékenységek részeként a tananyag elsajátításának visszamérésére alkalmas módszerek, technikák azonosítása, egyeztetése mind a kapcsolódó szakmai, mind képzési illetve technikai munkatársakkal - fenti tevékenységek részeként a tananyag elsajátításának visszamérését szolgáló anyagok, felmérések elkészítése, tesztelése - a feladat ellátása során folyamatos konzultáció a projekt szakmai és képzési

munkatársaival, az egyeztetések eredményei alapján a létrehozott anyagok szükség szerinti átdolgozása, véglegesítése - a feladat ellátása során a csapatmunka kereteinek megtartása, hatékony együttműködés kialakítása és megvalósítása - Feladata a projekt szakmai célkitűzésének és a rendelkezésre álló idő figyelembevételével összeállított ütemterv/ megvalósítási terv elkészítése, (Tárgy, cél, módszer, követelmény, felépítés, ellenőrzési technikák, tesztek leírása) - Részt vesz a joggyakorlat munkacsoport tagjaival az adott témák (szakmai anyagok) pedagógiai koncepciójának, valamint digitális tananyaggá alakításában és módszertani fejlesztésében (tematika, tananyag, segédanyag, ellenőrző kérdések) véglegesítésében és a tapasztalatok összegzésében. (Esetlegesen) Részt vesz a tananyagfejlesztés folyamataihoz kapcsolódó pedagógiai és módszertani ""joggyakorlatok ""gyűjtésében)"

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség, releváns végzettség,
- Angol nyelv ismerete
- MS Office felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Rendelkezzen a fejlesztendő tananyag tartalmát képző (alap)ismeretekkel
- Rendelkezzen a sikeres ismeretátadás módszertani ismereteivel
- Egészségügyi vagy közgazdasági végzettség

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség,
- Precíz munkavégzés,
- Megbízható személyiség,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Terhelhetőség, szervezőkészség,
- Problémamegoldó készség,
- Rugalmasság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.

- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. április 10.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. április 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. március 26.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 36257/EKKEFOP180/2019

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. március 26.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.