

## **Semmelweis Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Semmelweis Egyetem Farmakológiai és Farmakoterápiás Intézet**

## **Tanszéki mérnök (laboratóriumi menedzser)**

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2020.05.31. –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1089 , Nagyvárad tér 4.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az NVKP\_16-1-2016-0017 pályázat keretén belül az alábbi feladatok végzése: Orvosbiológiai kísérleti munka irányított végzése, dokumentálása. Kísérleti állatokkal, sejtkultúrákkal, in vitro körülmények között végzett kutatási munkák felügyelet melletti elvégzése. Az Intézet kutatási munkáihoz szükséges anyagok, eszközök beszerzésében és nyilvántartásban való részvétel. Laboratóriumi munka segítése (mosogatás, oldatkészítés). Laboratórium minőség és biztonsági előírások szerinti működésének biztosítása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség ,

- Biológus vagy hasonló természettudományos területen szerzett végzettség
- Középfokú angol nyelvtudás
- Aktív angol nyelvtudás
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ECDL vizsga
- Western blot, PCR, sejttenyésztési tapasztalat
- Patkányon és egéren végzett in vivo munkatapasztalat
- Minőségbiztosítási rendszerek ismerete, SOP, GLP, ISO ismeret
- Biológiai laboratóriumi tapasztalat

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Jó kommunikációs készség,
- Nagyfokú rugalmasság és terhelhetőség,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. február 18.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. március 5.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. február 3.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 16035/AOFMR/2018

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2019. február 3.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás