

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Kiemelt Beruházások Igazgatósága

## Ügyvivő szakértő (projekt asszisztens)

munkakör betöltésére.

#### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

#### A munkavégzés helye:

Budapest, , .

#### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

• Projekt asszisztensi feladatok ellátása • Projektvezetők szakmai munkájának segítése, támogatása • Levelezés-előkészítés, iktatás, archiválás, irattározás • Találkozók, tárgyalások szervezése belső és külső résztvevőkkel is • Írásbeli kapcsolattartást szolgáló levelek előkészítése • A projektvezetőket, osztályvezetőket érintő megbeszélések jegyzőkönyv-vezetése • Prezentációk, összefoglalók szerkesztése, előkészítése a projektvezetők részére • Adatszolgáltatási és projektdokumentációk, jelentések vezetése, szerkesztése

#### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### Pályázati feltételek:

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség, releváns végzettség,

- Gyakorlat vakon gépelésben
- MS Office (különösen Excel, Word) magas szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- MS Projekt alapszintű felhasználói ismerete
- Poszeidon rendszerben szerzett gyakorlat
- SharePoint rendszerekben szerzett gyakorlat
- Adatbázis kezelés gyakorlat
- A pályázat elbírálásához legközelebb eső dátummal történő munkakezdés

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Határozott fellépés,
- Udvarias, proaktív kommunikációs készség,
- Gyors problémafelismerő képesség,
- Önálló, agilis problémamegoldó készség,
- Jártasság az államigazgatási területen szokásos kommunikációban,
- Kiváló szervezőkészség,
- Precizitás, rendszerező készség,

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. február 6.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. február 22.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2019. január 22.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 4884/KSKBI/2019

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2019. január 22.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás