

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ

## Ügyvivő szakértő (szervezetfejlesztési asszisztens)

munkakör betöltésére.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű 2019.12.31. –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 , Kútvölgyi út 2.

### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

"A ""Szociális humán erőforrás fejlesztése"" (EFOP 3.8.2 -16-2016-00001 / VEKOP 7.5.1-16) projekt keretén belül az alábbi feladatok ellátása: \* Szervezetfejlesztő szakmai irányítása mellett végzi a tevékenységét \* Kiemelt szerepe van az intézményi menedzsment fejlesztő programok tervezésében, előkészítésben, lebonyolításában. \* Aktívan szerepet vállal az intézményi képzésre jelentkező szociális intézmények kiválasztásában, bevonásában, felkészítésében. \* Részt vesz a belső minőségbiztosításban és a folyamat szabályozásban. \* A fentiek mellett a gyakorlati képzések tapasztalatait értékelve segíti a szociális vezetőképzésnek az egyetemi oktatásba integrálását; elősegíti a szociális vezetőképzést szabályozó miniszteri rendelet, a Semmelweis Egyetem szervezeti és működési szabályzatának és a szociális vezetőképzéshez tartozó szakmai koncepció összehangolását; javaslatot fogalmaz meg ezzel kapcsolatban a projektmenedzsere és a stratégiai vezető felé"

### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség,
- Jogi és/vagy gazdasági végzettség, szervezetfejlesztés szakirány vagy képesítés
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (különösen MS Excel, Word ismeret)
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Szociális szféra átfogó ismerete
- Szociális szférába tartozó intézmények ismerete
- Minőségbiztosításban szerzett gyakorlati tapasztalat
- Angol nyelv tárgyalási szintű ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- Magas elkötelezettség a szociális szféra ,
- és a szociális szféra vezetőképző programjának létrehozása iránt,
- Erős tanulási és fejlődési készség, kreativitás,
- Precíz és igényes munkavégzés,
- Megbízható személyiség,
- Kiváló kommunikációs készség,
- Problémamegoldó készség,
- Proaktivitás és rendszerszemlélet,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Rugalmasság, terhelhetőség, szervezőkészség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék

- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2019. január 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. december 12.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. december 27.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. november 27.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 116140/EKKEFOP/2018

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. november 27.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás