



SE10427019

104 147 /KEEGF/2018

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar, Népegészségtani Intézet

#### tudományos főmunkatárs

munkakör betöltésére.

#### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### Foglalkoztatás jellege:

Részmunkaidő, heti 20 órás

#### A munkavégzés helye:

Budapest, 1089 Budapest, Nagyvárad tér 4.

#### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Magas színvonalú elméleti- és gyakorlati oktatómunkát végez. TDK-nevelő munkát folytat. Nemzetközi kapcsolatokat tart fenn. Rendszeres, folyamatosan dokumentált tudományos munkásságot fejt ki. Szakterületén magas szintű szakmai tevékenységet végez. Irányítja a fiatalabb kutatók, kutatócsoportok munkáját. Eredményeit színvonalas hazai és nemzetközi szakfolyóiratban rendszeresen közzéteszi. Rendszeresen részt vesz a hazai és a nemzetközi tudományos rendezvényeken. Széleskörű nemzetközi kapcsolatokat tart fenn.

#### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### Pályázati feltételek:

- Egyetem, egyetemi diploma,
- Általános pályázati feltételek:
  - mesterfokozat és szakképzettség,
  - tudományos fokozat megléte, ami lehet:
    - doktori fokozat,
    - a tudomány (ok) kandidátusa,
    - a tudomány (ok) doktora,
    - külföldön szerzett és honosított vagy elismert tudományos fokozat,
  - legalább 6 éves kutatói gyakorlat,
  - a tudományos főmunkatársi minősítő eljárást sikerrel teljesítette,
  - legalább egy világnyelven előadás tartására képes,

R1

- alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére,
- elismert és dokumentált tudományos munkásságot képes felmutatni,
- példamutató, követendő magatartást tanúsít a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők és valamennyi munkatársa számára.

Az általános pályázati feltételeken túl a pályázó rendelkezzen:

- angol középfokú „C” típusú nyelvvizsgálóval,
- MS Office rendszerismerettel.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- jó kommunikációs készség,
- empátia,
- problémamegoldó készség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- diploma másolata,
- tudományos fokozatot és nyelvvizsga-bizonyítvány másolata,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és a Szervezeti és Működési Szabályzatában felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- az MTMT rendszeréből kinyomtatott publikációs listát és tudománymetriai táblázatot elektronikus formában kell megküldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.
- (A tudománymetriai táblázatot és a tudományos munkák jegyzékét a Semmelweis Egyetem Központi Könyvtárában kell hitelesíttetni.)
- Az Egyetem Központi Könyvtára általi hitelesítés 10 munkanapot vesz igénybe. Kérem ezt a pályázatok beadási határidejének betartása érdekében vegyék figyelembe.
- „Kérdőív az adjunktusi, tudományos főmunkatársi kinevezések elbírálásához” c. adatlap (beszerezhető az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságánál vagy letölthető a <http://semmelweis.hu/human> honlapról)
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- A szabályszerűen összeállított pályázatot összefűzve (pl: spirálózva), egy példányban az Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület földszint 3-as szoba, Tel: 06-1-459-1500/55281-es mellék, ügyintéző: Márczi János) kell benyújtani.
- Az önéletrajzot és a kérdőívet elektronikus formában is csatolni kell a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. november 26.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton Márczi János részére a marczy.janos@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül  
és  
Személyesen: Márczi János, Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület Földszint 3.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. január 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

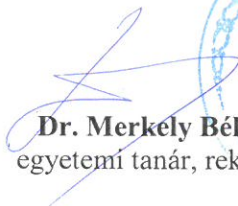
<http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. október 27.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu/> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. október 27.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Budapest, 2018.10.29.

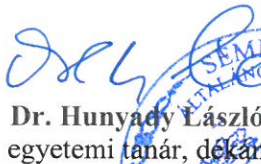


**Dr. Merkely Béla**  
egyetemi tanár, rektor



Budapest, 2018.10.18.

**Dr. Bánhidny Ferenc**  
általános rektorhelyettes



**Dr. Hunyady László**  
egyetemi tanár, dékán



Budapest, 2018.2018 OKT 29.



**Dr. Szász Károly**  
kancellár

**Baumgartnerné Holló Irén**  
gazdasági főigazgató

