



Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**Semmelweis Egyetem, Pető András Kar
Gazdasági Feladatait Ellátó Szervezeti Egysége**

Műszaki szolgáltató (kazánkezelő)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1125 , Kútvölgyi út 8.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Épületek fűtési rendszere rendeltetésszerű működésének biztosítása, felügyelete; - Meleg vizes kazánok felügyelete és üzemeltetése (1 db 600 kW és 1 db 2x300 kW névleges hőterhelésű kondenzációs gázkazán); - Vízlágyító berendezés kezelése, üzemeltetése; - Hőközpontok felügyelete és kezelése; - Kazánok kezeléséről szóló biztonsági előírások követése; - Karbantartó szervezettel való kapcsolattartás; - Részvétel a rendszeres létesítményüzemeltetéssel összefüggő karbantartási munkák tervezésében és elvégzésében; - Gázorák leolvasása, ellenőrzése; - Az üzemeltetéshez, karbantartásokhoz, javításokhoz szükséges szerelési anyagok specifikációjának elkészítése a megrendelésekhez; - Éves karbantartási terv készítésében való részvétel;

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Szakmunkásképző intézet,
- Szakirányú kazánkezelői képesítés a megadott kazán méretekhez, műszaki képzettség
- Kazánház üzemeltetésében, karbantartásában, javításában szerzett tapasztalat
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Kazánház üzemeltetésében szerzett több éves tapasztalat
- Alapszintű számítógép-kezelési ismeretek
- Naprakész szakmai tudás

Elvárt kompetenciák:

- Precíz, megbízható, pontos munkavégzés,
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Együttműködési készség,
- Gyors és rugalmas munkavégzés,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. július 23.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. június 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 40959/PAKGFESZ/2018

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. június 15.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás