



SEMMELWEIS EGYETEM

Külső Klinikai Tömb Tömbigazgatóság

igazgató: Lengyel-Herczeg Andrea
e-mail: titkarsag.kkt@semmelweis-univ.hu

36999/A+KKT/2018.

A Semmelweis Egyetem **kancellárja** pályázatot hirdet a **Külső Klinikai Tömbben tömbigazgatóhelyettesi megbízás betöltésére** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) szerinti vezetői megbízásra. **A megbízás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be 5 évre szóló vezetői megbízással, határozatlan idejű teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, ügyvivő szakértői munkakörben.**

A munkavégzés helye: 1082 Budapest, Üllői út 78/A.

Általános pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség.

Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:

- legalább középfokú gazdasági végzettséggel és főiskolai diplomával/alapfokozattal,
- legalább 5 éves munkatapasztalattal,
- költségvetési intézményben szerzett gyakorlat,
- SAP rendszer felhasználó szintű ismerete,
- Word, Excel, Internet felhasználó szintű ismerete.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (2) bekezdése alapján vezető beosztás ellátására szóló megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- gazdasági területen szerzett vezetői gyakorlat,
- felsőoktatási és/vagy egészségügyi intézményben szerzett gyakorlat.

A vezetői megbízással járó főbb feladatok:

- részvétel az egyetem tömbszerűen működő egységének, illetve az található szervezeti egységeknek a gazdálkodási és üzemeltetési feladatainak ellátásában,

- a tömbigazgatóság gazdálkodási rendszerének irányítása, működtetése, működésének ellenőrzése és folyamatos korszerűsítése a tömb igazgatója által meghatározott feladatkörben,
- szakmai javaslatokat tesz a tömbigazgatóság költségvetésének összeállítására,
- az egyetemi szabályzatok alapján meghatározott módon helyettesíti a tömbigazgatót,
- ellátja a közalkalmazotti jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feladatokat, valamint a bérigazgatási feladatokat,
- a Beszerzési Szabályzat előírásai szerint a beszerzési igények megvalósításában való aktív részvétel,
- a tömbigazgatóságon történő beruházási, felújítási, karbantartási munkák gazdasági szempontú szakmai véleményezése,
- vezetője kérése alapján kimutatások, jelentések, összefoglalók készítése,
- mindazon irányítási és koordinálási feladatok, amiket a tömbigazgató a hatáskörébe utal.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései és a Semmelweis Egyetem belső szabályzata az irányadók.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatása,
- szakmai program,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okirat,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által vagy helyben hitelesített másolatait,
- a pályázó nyilatkozata egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a www.semmelweis.hu oldalon olvashatnak.

A pályázatok benyújtásának határideje: a kozigallas.gov.hu oldalon való megjelenést követő 30. nap

A pályázatok elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követően legkésőbb 60 napon belül.

A munkakör és a vezetői megbízás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20./B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2018.04.04.



Dr. Szász Károly
kancellár

Budapest, 2018.....



Lengyel-Herczeg Andrea
tömbigazgató
a munkáltatói jogkör gyakorlója