

## **Semmelweis Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ**

## **Mesteroktató (tanári magcsoport oktató)**

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2018.12.31 –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1125 , Kútvölgyi út 2.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

'A "Szociális humán erőforrás fejlesztése" (EFOP 3.8.2 / VEKOP 7.5.1) projekt keretén belül az alábbi feladatok ellátása: \* középtávon a szociális vezetőképzés MSc-vé történő fejlesztése \* részvétel a pilot "train the trainers" képzés tervezésében és részvétel az oktatás SE EMK munkatársaival történő megtartásában \* a képzőkkel, mentorokkal való kapcsolattartás, szakmai támogatásuk \* a képzések értékelési rendszerének (pl. hallgatói értékelések) kialakítása, részvétel az értékelésben \* az oktatói és hallgatói értékelések alapján a tananyagok folyamatos fejlesztése \* a vezetőképzési folyamatok szakmai felügyelete \* együttműködés a tanrendfejlesztésben a képzésszervezőkkel \* a kétszintű képzés tananyagának fejlesztése, a képzéssel kapcsolatos módszertani anyagok kiakítása

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Egyetem, mesterfokozat,
- Felsőfokú végzettség (gazdaságtudományi, gazdálkodási területen szerzett végzettség)
- Felhasználói szintű számítógépes ismeret (különösen Excel, Word)
- Legalább egy idegen nyelv ismerete
- Az érintett alkalmas legyen a hallgatók gyakorlati képzésére
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Oktatás, képzés területén szerzett legalább 10 éves szakmai gyakorlat
- Magas elkötelezettség a szociális szféra és a szociális szféra vezetőképző programjának létrehozása iránt
- Erős tanulási és fejlődési készség, kreativitás, precíz és igényes munkavégzés,
- Megbízható személyiség, kiváló kommunikációs készség,
- Problémamegoldó készség, proaktivitás és rendszerszemlélet
- Rugalmasság, önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség,
- Terhelhetőség, szervezőkészség, ismeret (különösen Excel, Word)

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- angol nyelv tárgyalási szintű ismerete (szakirodalom olvasás képessége, erős motiváció a nemzetközi szakmai életben részvételre)
- Szociális szféra átfogó ismerete
- Szociális szférába tartozó intézményben szerzett vezetői tapasztalat
- Hazai és EU-s, vagy egyéb nemzetközi társfinanszírozással megvalósult projekt lebonyolításában szerzett tapasztalat
- Felsőoktatásban használt rendszerek ismerete

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. április 1.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. április 8.

## **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. március 17.

## **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 32781/KEEGF/2018

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. március 17.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás