

## **Semmelweis Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Semmelweis Egyetem Energetikai Korszerűsítések Lebonyolító Szervezet**

## **Ügyvivő szakértő (műszaki projektvezető-helyettes)**

munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2018.11.30 –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1083 , Tömő utca 25-29.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Semmelweis Egyetem több helyszínén a KEHOP-5.2.4-15-2016-00004 és a KEHOP5.2.2-16-2016-00095 azonosítószámú támogatási szerződések alapján megvalósuló energetikai korszerűsítések műszaki vezetői feladatainak ellátása, a beruházások előkészítésében és lebonyolításában való műszaki közreműködés. Kiemelt feladatai - a projektvezető műszaki helyetteseként: koordinálja és felügyeli a projektben közreműködős műszaki külső és belső résztvevők (tervezők, kivitelezők, műszaki ellenőrök, stb.) szervezetek munkáját; műszakilag támogatja kivitelezők kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásokat; A kivitelezés megkezdéséhez szükséges műszaki előkészítő munkákat megszervezi, lebonyolítja; A műszaki dokumentációk felülvizsgálatát megszervezi, elvégzi; Az építőipari kivitelezési tevékenységet figyelemmel kíséri, felügyeli. Műszaki kooperációkat, egyeztetéseket előkészítő, megtartja, gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről; a projekt mérföldkövekhez kapcsolódó időszakos és záróbeszámolóinak a műszaki-szakmai tartalmát elkészíti, az alátámasztó dokumentumokat összeállítja; közreműködik a helyszíni ellenőrzéseken, és a műszaki-szakmai kérdésekben rendelkezésre áll. A kinevezés vezetői megbízással nem jár.

## **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, vagy egyetemi végzettség, műszaki szakirányú végzettség,
- Építészmérnök vagy építőmérnök végzettség
- Minimum 2 év vezetői tapasztalat műszaki szakterületen
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Beruházás-lebonyolítói, projektmenedzsmenti tevékenység során szerzett tapasztalat
- Érvényes műszaki ellenőri jogosultság
- Költségvetési szervnél eltöltött műszaki ellenőri gyakorlat
- EU-s támogatásból megvalósuló beruházásokban való részvétel
- Idegen nyelv ismerete

## **Elvárt kompetenciák:**

- Jó kommunikációs készség minden szinten,
- Dinamikus, magabiztos fellépés, felelősségvállalás,
- Jó szervező- és problémamegoldó képesség,

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- A pályázati feltételeknek való megfelelés igazolásához külföldön szerzett oklevél, illetve bizonyítvány esetén szükség van annak honosítására, elismerésére vagy egyenértékűsítésére.
- A külföldön szerzett bizonyítvány, oklevél elismerése, honosítása, egyenértékűsítése esetén az eredeti okirat mellett a honosított, elismert vagy egyenértékűsített okiratot is, vagy legalább az elismerési, honosítási vagy egyenértékűsítési eljárás megindításáról szóló igazolást a pályázati kiírásban megjelölt határidőben be kell nyújtani.
- Az elismert, honosított vagy egyenértékűsített okiratot az eljárás megindításának határidőben való igazolása esetén legkésőbb a pályázatban megjelölt benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül kell benyújtani.
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. január 30.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. február 7.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2018. január 15.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 119-196/EKLSZ/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. január 15.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás