



SE10333933

106292/KEEGF/2017

A Semmelweis Egyetem **kancellárja** pályázatot hirdet a **Műszaki Főigazgatóság, Biztonságtechnikai Igazgatóság, Környezetvédelmi Osztályán osztályvezetői beosztás ellátására szóló megbízásra** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) bekezdés alapján. A beosztás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be **3 éves időtartamra, határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, ügyvivő szakértői munkakörben.**

A Munkavégzés helye: 1083 Budapest, Illés utca 15.

Általános pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség.

Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:

- felsőfokú környezetvédelmi szakirányú végzettség (diploma),
- MS Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete, irodai alkalmazások (szövegszerkesztő, táblázatkezelő) felhasználói szintű ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- jó szervezőképesség,
- önálló, a határidők betartásával történő, pontos munkavégzés,
- jó kommunikációs és helyzetfelismerő képesség,
- jó problémamegoldó képesség.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B.§.(2) bekezdése alapján megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- KIR auditor képzettség,
- angol és/vagy német alapfokú és/vagy középfokú nyelvvizsga,
- 1 évnél több vezetői tapasztalat,
- oktatási tevékenységben szerzett tapasztalat,
- egészségügyi intézménynél szerzett tapasztalat.

A vezetői megbízással járó főbb feladatok:

- veszélyes hulladékokkal kapcsolatos adatok rögzítése, ellenőrzése,
- a Biztonságtechnikai Igazgatóság, Környezetvédelmi Osztályának szakmai irányítása, a munka szervezése,
- hulladék adatok összesítése, kimutatások, bevallások készítése,
- veszélyes hulladék szállítások megrendelése,
- veszélyes hulladék szállítás telephelyenkénti koordinálása, a szállító céggel való kapcsolattartás,
- környezetvédelmi ellenőrzések tervezése, lefolytatása az Egyetem telephelyein,
- hatósági ügyintézés, adatszolgáltatások elkészítése, megküldése (KAR, LAL bejelentések, módosítások, állásfoglalás kérés, LM, HIR, önellenőrzési terv),
- települési szilárd hulladék és szelektív hulladékgyűjtés szakmai felügyelete,

- kapcsolattartás a telephelyek környezetvédelmi megbízottaival, szakmai segítségnyújtás,
- környezetvédelmi oktatások szervezése és megtartása, tematika készítése és jóváhagyása,
- összefoglaló jelentések, tervek, nyilvántartások készítése, aktualizálása,
- beruházások környezetvédelmi véleményezése, egyeztetéseken való részvétel,
- részvétel a hatósági és a belső ellenőrzéseken.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései és a Semmelweis Egyetem belső szabályzata az irányadók.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatását,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okiratot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által, vagy helyben hitelesített másolatait,
- a pályázó nyilatkozatát egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan iratot, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a www.semmelweis.hu oldalon olvashatnak.

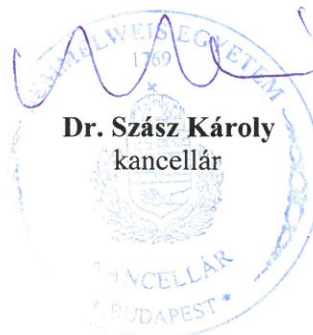
A pályázatok benyújtásának határideje: a kozigallas.gov.hu oldalon való megjelenést követő 30. nap

A pályázatok elbírálásának határideje: 2018.01.31.

A munkakör és a vezetői megbízás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a Kjt. 20/A. és 20/B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2017. 12. 06.



Dr. Szász Károly
kancellár

21