



95242 /KEEGF/2017

A Semmelweis Egyetem **kancellárja** pályázatot hirdet a **Pető András Karon kari gazdasági igazgatói megbízás betöltésére** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) szerinti vezetői megbízásra. A megbízás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be **3 évre szóló vezetői megbízással, határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, ügyvivő szakértői munkakörben.**

#### **Általános pályázati feltételek:**

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség.

#### **Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:**

- felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és pénzügyi-számviteli képesítéssel,
- minimum 5 éves vezetői tapasztalattal,
- gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerettel.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B § (2) bekezdése alapján megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- SAP integrált ügyviteli rendszer ismerete,
- köznevelési intézmény gazdálkodásának ismerete,
- felsőoktatási és/vagy egészségügyi intézményben szerzett munkatapasztalat.

#### **A vezetői megbízással járó főbb feladatok:**

- a kari gazdasági szervezet tevékenységének irányítása, szervezése, végrehajtása ellenőrzése,
- költségvetési javaslat összeállítása, teljesítésének nyomon követése,
- a közalkalmazotti jogviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok, valamint a bérigazgatási feladatok ellátása,
- a szervezet folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges gazdasági, műszaki feltételek biztosítása,
- a belső szabályzatok szerint pénzügyi, pénzkezelési feladatok ellátása,
- használatában lévő eszközök nyilvántartása, állagmegóvása és karbantartása,
- a Beszerzési Szabályzat előírása szerint a beszerzési igények megvalósítása,
- a beruházási, felújítási, karbantartási munkák gazdasági szempontú szakmai véleményezése,
- mindazon irányítási és koordinálási feladatok, amelyeket az Egyetem Szervezeti- és Működési Szabályzata előírnak.

21

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései és a Semmelweis Egyetem belső szabályzata az irányadók.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó jelentkezése a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajz,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatása,
- szakmai program,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okirat,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatai,
- a pályázó nyilatkozata egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rectori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a [marczy.janos@semmelweis-univ.hu](mailto:marczy.janos@semmelweis-univ.hu) e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a [www.semmelweis.hu](http://www.semmelweis.hu) oldalon olvashatnak.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** a [kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu) oldalon való megjelenést követő 30. nap

**A pályázatok elbírálásának határideje:** a benyújtási határidőt követően legkésőbb 30 napon belül.

A munkakör és a vezetői megbízás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. és 20./B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2017. 11. 06.



R