

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Belső Klinikai Tömbigazgatóság

Ügyintéző (gazdasági)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1088 , Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Gazdasági ügyek intézése, eseti és rendszeres szakmai anyag beszerzések lebonyolítása é szerződések előkészítése, ki és bejövő számlák kezelése, vevői számlák készítése, házipénztár kezelése, kis- és nagyértékű tárgyi eszközök nyilvántartásának vezetése, leltározás, selejtezés, munka- és bérügyi adatrögzítés, be és kilépő dolgozókkal kapcsolatos adminisztratív feladatok, kapcsolattartás a szakigazgatóságokkal.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, szakirányú képesítés,
- MS Office felhasználói szintű ismerete
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

- Alapfokú számítógépes ismeretek

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- SAP rendszer kezelésében szerzett gyakorlat
- Egészségügyi és/vagy felsőoktatási intézményben szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Precíz munkavégzés,
- Alkalmazkodó készség,
- Önálló munkavégzés,
- Megbízható személyiség,
- Jó kommunikációs készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. október 17.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 24.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. október 2.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 78575/GFIBKT/2017

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2017. október 2.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás