

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem, Gyógyszerésztudományi Kar Dékáni Hivatal

## Ügyintéző (titkársági)

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1085 , Üllői út 26.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Dékáni Hivatal általános ügyrendjébe tartozó adminisztráció, iratkezelés, dékán illetve dékán helyettesek programjainak figyelemmel kísérése, Kari Tanács ülések megszervezése, leltárfelelősi feladatok ellátása, kari rendezvények megszervezése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Legalább 5 éves szakmai tapasztalat

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Angol vagy német nyelven történő kommunikálásra való képesség

- Poszeidon rendszer ismerete
- Oktatási intézménynél szerzett tapasztalat
- Neptun rendszer ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- Megbízható személyiség,
- Pontos és precíz munkavégzés,
- Önálló munkavégzés,
- Kiváló kommunikációs készség,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Önéletrajz
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. szeptember 17.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. október 1.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. szeptember 2.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 1230-2/GYGTO/2017

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2017. szeptember 2.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak

tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás