



SE10206828

43 623 /KEEGF/2017

A Semmelweis Egyetem **kancellárja** pályázatot hirdet a **Műszaki Főigazgatóság, Biztonságtechnikai Igazgatóság, Biztonságszervezési Osztályán osztályvezetői beosztás ellátására szóló megbízásra** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) bekezdés alapján. A beosztás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be **3 éves időtartamra, határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, ügyvivő szakértői munkakörben.**

Általános pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség.

Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:

- felsőfokú végzettség (diploma),
- legalább középfokú munkavédelmi és tűzvédelmi szakirányú képzettség,
- legalább 1 év vezetői munkatapasztalat,
- MS Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete,
- elvárt kompetenciák: önálló, határidők betartásával történő pontos munkavégzés, jó kommunikációs és helyzetfelismerő képesség, problémamegoldó képesség.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B.§.(2) bekezdése alapján megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felsőoktatásban szerzett szakirányú végzettség (tűzvédelmi, vagy munkavédelmi),
- egészségügyi intézmény munka- és tűzvédelmi szervezetében szerzett 2-5 éves vezetői munkatapasztalat,
- felsőoktatásban szerzett 3-5 éves munkatapasztalat,
- minőségirányítási rendszer működtetésében szerzett tapasztalat,
- közbeszerzési eljárások lebonyolításában szerzett tapasztalat,
- oktatási tevékenységben szerzett tapasztalat,
- alapfokú nyelvvizsga egy Európai Unió idegen nyelvből.

A vezetői megbízással járó főbb feladatok:

- a Biztonságtechnikai Igazgatóság, Biztonságszervezési Osztályának irányítása,
- az Egyetem tűz-, munka-, katasztrófa-, polgári védelmi feladatainak ellátása,
- oktatások megtartása,
- kapcsolódó jelentések, tervek, nyilvántartások készítése, aktualizálása,
- kapcsolattartás a hatóságokkal, szervezeti egységekkel.

✓

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései és a Semmelweis Egyetem belső szabályzata az irányadók.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatását,
- szakmai programot,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okiratot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatait,
- a pályázó nyilatkozatát egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan iratot, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a www.semmelweis.hu oldalon olvashatnak.

A pályázatok benyújtásának határideje: a kozigallas.gov.hu oldalon való megjelenést követő 30. nap

A pályázatok elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követően legkésőbb 30 napon belül.

A munkakör és a vezetői megbízás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a Kjt. 20/A. és 20/B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2017...05.23



Dr. Szász Károly
kancellár