

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság

Ügyintéző (beszerzési referens)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1091 , Üllői út 55.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Beszerzési és központosított közbeszerzési (KEF) eljárások teljeskörű lefolytatásával összefüggő feladatok ellátása, döntés előkészítés. - Beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatási feladatok végrehajtása. - Beszerzési ügyekben Semmelweis Egyetemen belüli kapcsolattartás, együttműködés az igénylő és szakértő szervezeti egységekkel. - Beszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások készítése. - Versenyképes fizetés.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Központosított közbeszerzésben szerzett gyakorlat

- MS Office felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közbeszerzési referens OKJ szakképesítés
- Gazdasági/közigazgatási/műszaki/jogi végzettség
- Angol vagy német nyelvből államilag elismert nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű idegennyelv-ismeret

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség,
- Önállóság, pontosság, megbízhatóság,
- Terhelhetőség,
- Ügyfélcentrikus hozzáállás,
- Kitartó személyiség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. május 27.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton az ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 6.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2017. május 12.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 6468-5/GFIBSZI/2017

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás