



26349 /KEEGF/2017

A Semmelweis Egyetem **kancellárja** pályázatot hirdet a Szolgáltatási Igazgatóság Logisztikai Osztályán osztályvezetői **beosztás ellátására szóló megbízásra** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) bekezdés alapján. A beosztás a pályázati eljárás lebonyolítását követően tölthető be **3 éves időtartamra, határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti kinevezéssel, ügyvivő szakértői munkakörben.**

#### **Általános pályázati feltételek:**

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség.

#### **Az általános pályázati feltételeken túl a vezetői megbízásra pályázó rendelkezzen:**

- szakirányú diplomával (egyetemi, vagy főiskolai),
- legalább 5 év logisztikai területen szerzett gyakorlattal,
- legalább 2 éves vezetői gyakorlattal,
- jó problémamegoldó és kommunikációs képességgel,
- az MS office programok készség szintű ismeretével.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B.§.(2) bekezdése alapján megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi/ felsőoktatási területen szerzett szakmai tapasztalat, vezetői gyakorlat.

#### **A vezetői megbízással járó főbb feladatok:**

- Az egyetemi szervezeti egységek tevékenységét kiszolgáló szállítási feladatok ellátásának megszervezése.
- Az Egyetem vér és mintaszállításának (körjáratú és sürgősségi) 24 órában történő biztosítása, felügyelete.
- A teherfuvarozás, (textil, gyógyszer, gáz, raktári kiszállítások, körposta, beteg, steril eszközök szállítása, szükség esetén személy és radioaktív anyagok szállítása) és az anyagbeszerzések biztosítása.
- A fuvarozási, teherfuvarozási feladatok ellátásához az év 365 napján 24 órás diszpécierszolgálat működtet.
- Szervezi, koordinálja és lebonyolítja az Egyetem projektszintű költöztetési feladatait, vállalja irattárak, kórlaptárak kialakítását, polcrendszerek beszerzését, összeszerelését.
- Irányítja a gépjármű javító műhely munkáját, biztosítja a gépjármű állomány üzemeltetéséhez szükséges hatósági és útvonal engedélyeket.
- Menedzseli az irányítása alá tartozó terület üzletmenet folytonosságának biztosításához és az egyetemi járművek folyamatos üzemanyag ellátásához szükséges beszerzési, közbeszerzési eljárásokat, szerződéskötési folyamatokat.
- Felelős a rábízott terület éves költségvetésének betartásáért.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései és a Semmelweis Egyetem belső szabályzata az irányadók.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatását,
- szakmai programot,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okiratot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatait,
- a pályázó nyilatkozatát egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan iratot, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a [marczy.janos@semmelweis-univ.hu](mailto:marczy.janos@semmelweis-univ.hu) e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a [www.semmelweis.hu](http://www.semmelweis.hu) oldalon olvashatnak.

**A pályázatok benyújtásának határideje:** a [kozigallas.gov.hu](http://kozigallas.gov.hu) oldalon való megjelenést követő 30. nap

**A pályázatok elbírálásának határideje:** a benyújtási határidőt követően legkésőbb 30 napon belül.

A munkakör és a vezetői megbízás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a Kjt. 20/A. és 20/B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2017.....  
2017 MÁRC 17



RS