

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem

Műszaki Főigazgatóság - Vagyon- és Létesítménygazdálkodási Igazgatóság

Ügyintéző (anyaggazdálkodási)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 Budapest, Rökk Szilárd utca 13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Raktári cikktörzs állomány folyamatos ellenőrzése ár, megnevezés, rendelkezés szempontjából - A forgalmi adatok alapján a forgókeret gazdálkodáshoz, adatok összehasonlító táblázatok elkészítése az osztályvezető részére - Napi szinten kapcsolattartás a Központi Raktárral, szervezeti egységekkel, beszállítókkal - Jóváhagyás után megrendelések indítása az SAP rendszerben, a hatályos jogszabályokat, szerződéseket szem előtt tartva

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, anyaggazdálkodó, raktárvezető képesítés vagy ilyen irányú korábbi szakmai tapasztalat,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

- MS Office felhasználói szintű ismerete (Word, Excel)
- SAP programok mindennapi használata

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hasonló munkakörben végzett gyakorlati tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- Önálló munkavégzésre való képesség, rendszerszemlélet,
- Magas fokú szakmai igényesség, pontosság, pozitív hozzáállás,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. december 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. január 8.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2016. december 15.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 82916/GFIVGI/2016

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.