

A Semmelweis Egyetem rektora pályázatot hirdet a **Szak- és Továbbképzési Igazgatóság Szakképzési Osztály osztályvezetői beosztás** ellátására szóló megbízásra a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban Nftv.) 37. § (2) bekezdése alapján. **A beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető, 5 éves időtartamra szóló vezetői megbízással.**

A vezetői megbízás mellett betöltendő munkakör: ügyvivő szakértő (határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony).

Ellátandó feladatok:

- segíti a Szak- és Továbbképzési Igazgatóság igazgatójának munkáját a szakképzési tevékenység koordinációja és irányítása során,
- kapcsolatot tart az érintett karok képviselőivel és az Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ munkatársaival az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzéssel kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása érdekében,
- összefogja és bonyolítja az Egyetem, mint egészségügyi szolgáltató támogatott rezidensi hely igénylésével és betöltésével kapcsolatos feladatait,
- összefogja az egyetemi rezidensek munkaidő adatainak rögzítését az ENKK rendszerében
- jogcímenként azonosítja, összesíti az állam által a szakképzéshez az Egyetem részére nyújtott támogatásokat
- eljár az ENKK rezidensek illetményének és pótlékának havonta történő lehívása érdekében
- figyelemmel kíséri az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzés állami támogatása érdekében kötött szerződések teljesítését.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- főiskolai/egyetemi diploma,
- egészségügyi és/vagy felsőoktatási intézményben szerzett 10 éves szakmai gyakorlat,
- vezetői gyakorlat,
- szakképzésben szerzett munkatapasztalat,
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- felnőttoktatási szakértői szakképzettség

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó jelentkezését a pályázati kiírásban foglaltakra,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázó eddigi szakmai, vezetői tevékenységének bemutatását,
- szakmai programot,
- a pályázó jelenlegi munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását tanúsító okiratot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatait,
- a pályázó nyilatkozatát egyetemen kívül fennálló munkaviszonyról, közalkalmazotti /köztisztviselői jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról,

- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék,
- továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot 2 példányban (1 eredeti példány és 1 másolati példány) a Semmelweis Egyetem Emberierőforrás-gazdálkodási Főigazgatóságára kell benyújtani (1085 Budapest, Üllői út 26. Rektori épület).

A pályázatot elektronikusan is meg kell küldeni a marczy.janos@semmelweis-univ.hu e-mail címre.

A munkáltatóval kapcsolatban további információkat a www.semmelweis.hu oldalon olvashatnak.

A pályázatok benyújtásának határideje: a kozigallas.gov.hu oldalon való megjelenést követő 30. nap

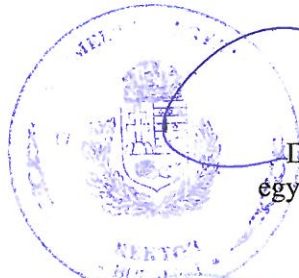
A pályázatok elbírálásának határideje: 2017.01.31.

A pályázati eljárásra vonatkozó további rendelkezéseket a Kjt. 20/A. és 20./B. §-ai tartalmazzák.

Budapest, 2016..~~2016~~ NOV 12. 21.

Egyetértek:

Budapest, 2016..M. 21.



Dr. Szél Ágoston
egyetemi tanár, rektor



Dr. Szász Károly
kancellár

Egyetértek:

Budapest, 2016.....



Dr. Gerber Gábor
egyetemi docens,
szak- és továbbképzési igazgató

R1