

## Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### Semmelweis Egyetem Beszerzési Igazgatóság

## Ügyvivő szakértő (beszerzési szakreferens)

munkakör betöltésére.

### A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

### A munkavégzés helye:

Budapest, 1091 Budapest, Üllői út 55.

### A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

-Beszerzési eljárások teljes körű lefolytatásával összefüggő feladatok ellátása, tárgyalások lefolytatása, döntés előkészítés, -Beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adat- és információszolgáltatási feladatok végrehajtása, -Beszerzési ügyekben Semmelweis Egyetemen belüli kapcsolattartás, együttműködés az igénylő és szakértő szervezeti egységekkel, -Beszerzési kérdésekben vélemények, állásfoglalások készítése - Versenyképes fizetés

### Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### Pályázati feltételek:

- Főiskola, Felsőfokú iskolai végzettség (műszaki/jogi/gazdasági/közigazgatási),
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Beszerzési tapasztalat, legalább 2-4 év igazolt szakmai gyakorlattal

- MS Office felhasználói szintű ismerete

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Közbeszerzési referens OKJ szakképesítés
- Közbeszerzésben szerzett gyakorlat
- Angol vagy német nyelvből államilag elismert nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű idegennyelvismeret

### **Elvárt kompetenciák:**

- Jó kommunikációs- és tárgyalókészség,
- Önállóság, pontosság, megbízhatóság,
- Terhelhetőség,
- Ügyfélcentrikus hozzáállás,
- Stressztűrés, kitartás,

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. szeptember 27.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a [palyazat.human@semmelweis-univ.hu](mailto:palyazat.human@semmelweis-univ.hu) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. október 2.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2016. szeptember 12.

### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 25421-8/GFIBSZI/2016

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.**

## A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás