



KÖZIGÁLLÁS

Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Elméleti Orvostudományi Központ Tömbigazgatóság

Ügyintéző (informatikus)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1094 Budapest, Tűzoltó utca 37-47.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Elméleti Orvostudományi Központ informatikai infrastruktúrájának, hálózatának, és szervereinek üzemeltetése, felügyelete, karbantartása, kellékanyagok, alkatrészek beszerzése. Az épületben oktatási, adminisztrációs- és kutató munkát végző dolgozók informatikai szempontból történő teljes körű kiszolgálása, segítése, a felmerülő számítástechnikai problémák lehetőség szerinti elhárítása, kijavítása, azaz az adminisztrációs és kutató munka informatikai feltételeinek megvalósítása. Informatikai eszközök, alkatrészek, kellékanyagok beszerzéséhez kapcsolódó árajánlatok bekérése, kellékanyagok, alkatrészek beszerzése, megrendelések előkészítése, a szállítókkal történő személyes kapcsolattartás. Az épületben zajló oktatási tevékenységekhez kapcsolódóan az előadótermekben, szemináriumi termekben lévő oktatástechnikai eszközök rendelkezésre állásának biztosítása, ezen eszközök üzemszerű működésének ellenőrzése, az eszközök felhasználása során felmerülő technikai problémák lehetőség szerinti elhárítása, kijavítása, azaz az oktatás informatikai feltételeinek megvalósítása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- Microsoft Windows és Office rendszerek ismerete
- Elektronikus levelező rendszerek ismerete
- Informatikai eszközök üzemeltetési gyakorlata
- Mobil operációs rendszerek és applikációk felhasználó szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú végzettség
- Linux szerver és adatbázis ismeretek
- Novell szerver és Groupwise kliens üzemeltetési gyakorlat
- OS X operációs rendszerek ismerete
- Angol és/vagy Német nyelv társalgási szintű ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Nagy terhelhetőség ,
- Kiváló problémafelismerő és megoldó képesség ,
- Jó kommunikációs képesség ,
- Jó csapatszellem,
- Rugalmasság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. szeptember 3.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. szeptember 27.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2016. augusztus 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 47642/GMFEOK/2016

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2016. augusztus 19.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás