



Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Doktori Titkárság

Ügyintéző (gazdasági)

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1085 Budapest, Üllői út 26.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

-kötségkeret gazdálkodás a Doktori Iskola pénzügyi kereteivel, - megbízási szerződések készítése, - teljesítésigazolások, számlák fedezetigazolása, - állami ösztöndíjas hallgatók részére az ösztöndíj utalásáról való intézkedés,- hallgatók részére meghirdetett pályázatok megszervezése és a kapott támogatásról való elszámolása,- házi pénztár kezelése

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, szakirányú végzettség vagy felsőfokú képesítés (közgazdasági/pénzügy-számviteli), ,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Legalább 2-3 éves költségvetési intézményben szerzett szakmai tapasztalat
- Középszintű angol nyelvtudás
- SAP, Neptun rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Önálló munkavégzés alkalmas,
- Megbízható, határozott, kiváló kommunikációs képesség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, amelyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. július 16.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. július 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier/> - 2016. július 1.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységében a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, hogy pályázatában tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: 43964/KEEGF/2016

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2016. július 1.

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás