



Semmelweis Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Semmelweis Egyetem Orálbiológiai Tanszék

Titkárnő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1089 , Nagyvárad tér 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

-Munkahelyi vezető szakmai tevékenységével kapcsolatos adminisztratív teendők és irodai feladatok ellátása – Tanszékvezető napi munkájának támogatása – Levelezés, kimenő és bejövő posta kezelése, szortírozása, iktatása, tárolása – Ügyfelekkel, dolgozókkal és hallgatókkal való kapcsolattartás telefonon, emailben – Határidők figyelése – Oktatással, kutatásokkal kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása – A Tanszék működésével kapcsolatos nyilvántartások vezetése, vendégfogadás – Jó és pontos adminisztráció, szervezés, egyeztetés – Értekezletről, tanácskozásról jegyzőkönyvet készít – Alkalmanként kézbesítői és tanulmányi ügyintézői feladatok ellátása

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- MS Office felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Angol nyelv társalgási szintű ismerete
- Poszeidon és Neptun rendszer ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Csapatmunka - együttműködés ,
- Pontosság, precizitás ,
- Lojalitás ,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz
- Végzettséget és/vagy képzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázatban szereplő adatokat a jogszabályokban és Szervezeti és Működési Szabályzatban felhatalmazott személyek, testületek megismerhessék
- Továbbá minden olyan irat, melyet a pályázó a pályázat szempontjából fontosnak tart

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. január 26.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Ügyintéző részére a palyazat.human@semmelweis-univ.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. február 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- <http://semmelweis.hu/human/category/karrier> - 2016. január 11.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A Semmelweis Egyetem valamennyi szervezeti egységben a próbaidő mértéke 4 hónap. Kérjük, a pályázatban tüntesse fel a hivatkozási számot. Hivatkozási szám: FOK/OBT/GI/108/2015

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://semmelweis.hu> honlapon szerezhet.

Nyomtatás