

Útmutató
az Egyetemi Gyógyszertár Gyógyszerügyi Szervezési Intézetben készített, a
szakgyógyszerész-képzés teljesítéséhez szükséges, nem projekt munkán
alapuló szakdolgozatok megírásához

(Gyógyszertár üzemeltetés, vezetés; Kórházi-klinikai szakgyógyszerészet; Gyógyszerészi gondozás, farmakológia; Minőségbiztosítás és minőségellenőrzés szakképesítések)

Formai követelmények

- Tartalomjegyzék oldalszámokkal a dolgozat elején.
- A dolgozat teljes terjedelme 25-30 számozott oldal (jegyzékekkel együtt, de mellékletek nélkül).
- A dolgozat belső tagolása: az egyes fejezetek elkülönítése külön oldalon kezdve, számozással (*lásd 5. oldal*), illetve az alfejezetek értelemszerű, megfelelő szintű tagolása.
- 1,5 sortávolság.
- 12-es betűméret, Times New Roman betűtípus.
- Margók: 2,5 centiméteresek (nagyobb margótávolság beállítása nem elfogadható)!
- A témával kapcsolatos hivatkozás a tartalmi részben való említés szerint sorrendben és számozva jelölendő a szövegben szögletes zárójelben, majd számozva kerül az irodalomjegyzékbe a hivatkozás kifejtése (itt feltüntetendő a könyveknél a szerző, a cím, a kiadó, a megjelenés helye, a megjelenés éve; folyóiratoknál a folyóirat kötetszáma, a cikk oldalszáma, kezdő és záró oldal). A szövegben elhelyezett szögletes zárójeles, tehát a számozott hivatkozás a mondat részét képezi, így a mondat végén a pont előtt kell megjeleníteni! Pl. „Az egyes tapasztalatokat szakirodalmi adatok is alátámasztják [1].”
- A táblázatok és ábrák a szövegben, a vonatkozó szövegrészhez kapcsolódóan kerülnek elhelyezésre, folyamatos számozással, címekkel ellátva (a sorszám és a cím a táblázatok felett, ábrák esetén az adott ábra alatt helyezendő el).
- Az ábrák és táblázatok jegyzéke külön egységek, a tartalmi részben való említés szerinti sorrendben, számozva épülnek fel, oldalszámokkal (ezek a jegyzékek követik az irodalomjegyzéket).
- A dolgozat befejezése után (a legvégén) következnek a mellékletek, függelékek és az egyéb dokumentumok.

- A kész munkát könyvszerűen nem szükséges beköttetni, **a végleges szakdolgozatot pdf formátumban a Semmelweis Egyetem E-learning rendszerének erre kijelölt feladatán keresztül kell feltölteni!**
- **1. feltöltési határidő szűrőértékelés céljából: 2026. február 28.**
- **2. feltöltési határidő szűrőértékelést követően: 2026. március 31.**
- Konzulens **nem** kell választani!
- **Az alább olvasható nyilatkozatot (mellékelve a 4. oldalon), kérjük a szakdolgozat utolsó oldalaként elhelyezni kitöltve és aláírva (a pdf dokumentum részeként)!**

Példák az irodalomjegyzékben feltüntetendő hivatkozásokra

Felsorolandó: szerző(k), fejezet/könyv/cikk címe, kiadó/folyóirat neve, év/évfolyam, oldalszám. Internetes hivatkozásnál a teljes URL cím a keresőablakból kimásolva és az elérés dátuma feltüntetendő (valamint további szöveges magyarázat is feltüntethető).

Példák a különböző típusú (könyv, folyóirat, internet) hivatkozások megjelenítésére:

[1] Bidló, J.: Költségkontroll-technikák az egészségügyben és a gyógyszer-finanszírozás. Gulácsi, L. (Szerk.): Egészség-gazdaságtan. Medicina, Budapest, 2005, 382-386. old.

[2] Mészáros Ágnes, Vincze Zoltán: Életminőség vizsgálata asthma bronchialis és rheumatoid arthritises betegek körében. Orvosi hetilap, 2003;9:423-427.

[3] <http://www.eum.hu/main.php?folderID=3746&objectID=6000268> [2008. 08. 05.]

Az Egészségügyi Minisztérium szakmai protokollja - Gyógyszeres fájdalomcsillapítás és gyulladásgátlás a reumatológiai betegségekben

Címoldal megjelenítése és tartalma a Gyógyszertár üzemeltetés, vezetés; Kórházi-klinikai szakgyógyszerészet; Gyógyszerészi gondozás, farmakológia; Minőségbiztosítás és minőségellenőrzés szakképesítésekhez, példa:

**A GYÓGYSZERTÁRAK INNOVATÍV SZOLGÁLTATÁS-
FEJLESZTÉSEI**

Szakdolgozat

Készítette:

Dr. Minta Szakgyógyszerész-jelölt

Szakképesítés megnevezése

Semmelweis Egyetem

Egyetemi Gyógyszertár

Gyógyszerügyi Szervezési Intézet

Igazgató: Dr. Zelkó Romána egyetemi tanár

Budapest

2026.

NYILATKOZAT

Alulírott,(születési dátum:) jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a című szakdolgozat (a továbbiakban: dolgozat) az önálló munkám. A dolgozat készítése során betartottam a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. tv. rendelkezéseit, valamint az egyetem által előírt, a dolgozat készítésére vonatkozó szabályokat, különösen a hivatkozások és idézések módja és formája tekintetében.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben bizonyítást nyerne, hogy a dolgozatot nem magam készítettem, vagy a dolgozattal kapcsolatban a szerzői jogot megsértettem, a Semmelweis Egyetem Gyógyszerésztudományi Kara megtagadja a dolgozat befogadását és ellenem fegyelmi eljárást indíthat. A dolgozat befogadásának megtagadása és a fegyelmi eljárás indítása nem érinti a szerzői jogsértés miatti egyéb (polgári jogi, szabálysértési jogi, büntetőjogi) jogkövetkezményeket.

Budapest, 20.....

.....

hallgató

1999. évi LXXVI. tv.

34. § (1) A mű részletét – az átvevő mű jellege és célja által indokolt terjedelemben és az eredetihez híven – a forrás, valamint az ott megjelölt szerző megnevezésével bárki idézheti.

36. § (1) Tény- és híryanagot tartalmazó közlemények – a forrás megjelölésével – szabadon átvethetők. Nyilvános tárgyalások és beszédek tartalma szabadon felhasználható, de az oktatási, tudományos, ismeretterjesztő, továbbá a szórakoztatás céljából tartott előadások felhasználásához, valamint beszédek gyűjteményes kiadásához a szerző hozzájárulása szükséges.

Tartalmi felépítés

A szakdolgozat tartalmának az alábbi, sorszámozott fejezeteket **kell** követnie!

1. Bevezetés

- A téma megjelölése, a témaválasztás indoklása **a szakképesítésnek megfelelő fókusszal.**

2. Irodalmi háttér

- A témával kapcsolatos fontosabb szakirodalom és kutatási eredmények áttekintése.
- Hazai és nemzetközi irodalmi háttér bemutatása pontos hivatkozásokkal.

3. Célkitűzés

- A szakdolgozat elkészítésének a célkitűzése/célkitűzései.

- A szakdolgozat fő kérdései, feltevései.

4. Módszer

- Amennyiben releváns a választott témában, illetve a választott munka kapcsán, akkor ebben a fejezetben kell ismertetni (pl. az adatgyűjtés módja vagy az irodalmazás módja).

5. Eredmények, tapasztalatok

- A fejezeten belüli tagolás történhet az egyes kérdéskörök, a kifejtés logikája vagy az időbeliség szerint.
- A témától függően:
 - a feltevések megerősítése vagy cáfolata (empirikus vizsgálati anyag elemzése, logikus érvelés, összefüggés-rendszerbe történő elhelyezés, a szakirodalom főbb állításai a szakdolgozat áttekintő jellegének megfelelően).
 - Felmérési, vizsgálati kérdésekre vonatkozó - érvekkel, bizonyítékokkal alátámasztott – önálló elemzés eredményeinek részletes bemutatása.

6. Következtetések

- A szakdolgozat tartalmának gyakorlati hasznosíthatósága.
- A témában rejlő további szakmai, felmérési, kutatási és fejlesztési lehetőségek.
- Az eredmények vagy tapasztalatok vonatkozó szakirodalommal való összevetése.
- *Ennek a tartalmi egységnek a hangsúlyos megjelenítése és szakmai érveléssel alátámasztott kifejtése kulcsfontosságú a szakdolgozatok értékelése során!*

7. Összefoglalás

- A szakdolgozat lezárása (maximum fél – egy oldalban).

Irodalomjegyzék

Ennek a típusú szakdolgozatnak - főként az irodalmi háttérrel tekintve - minimum 20 darab irodalmi hivatkozást kell tartalmaznia!