

**2023/2024. TANÉVBEN ÉRVÉNYES  
TANTÁRGYI PROGRAM (I. évfolyamra iratkozó hallgatók részére)**

**Tantárgy teljes neve: BEVEZETÉS A GYÓGYSZERÉSZETI TANULMÁNYOKBA**

**Képzés:** egységes osztatlan képzés (gyógyszerész)

**Munkarend:** nappali

**Tantárgy rövidített neve:**

**Tantárgy angol neve:** Introduction to pharmaceutical studies

**Tantárgy német neve:** Einführung in die pharmazeutische Studien

**Tantárgy besorolása:** **kötelező**/szabadon választható/kritériumkövetelmény

**Tantárgy neptun kódja:** GYKEGY113E1M

**A tantárgy oktatásáért felelős szervezeti egység:** GYTK Egyetemi Gyógyszertár  
Gyógyszerügyi

Szervezési Intézet

**A tantárgyfelelős neve:**

Dr. Zelkó Romána

**Elérhetőség:**

- telefon: +36-20-825-9621

- e-mail:

zelko.romana@pharma.semmelweis-univ.hu

**Beosztás, tudományos fokozat:**

egyetemi tanár, Ph.D., D.Sc.

**A tantárgy oktatásában résztvevő(k) neve(i):**

Dr. Zelkó Romána

Dr. Kleiner Dénes

**Külső előadók:**

Dr. Kocsis Erika

Dr. Kiss Levente

Szluca Péter

Szabó Anna

Dr. Scheiberné Seres Nóra

**Beosztás, tudományos fokozat:**

egyetemi tanár, Ph.D., MTA doktora, EGYGYSZI igazgató

gyógyszerész, Ph.D., egyetemi tanársegéd

Dékáni Hivatal vezető

Oktatásfejlesztési, -módszertani és -szervezési

Központ, igazgató

SE Központi Könyvtár, igazgató

SE Kollégiumok Igazgatósága, igazgatóhelyettes

SE Nemzetközi Mobilitási Iroda, intézményi

ERASMUS koordinátor

**A tantárgy heti óraszám:**

**1** óra

elmélet

0 óra

gyakorlat

**A tantárgy kreditpontja:**

**1**

kredit

**A tantárgy szakmai tartalma elsajátításának célja és feladata a képzés céljának megvalósításában:**

A gyógyszerészképzés céljának, tartalmi elemeinek, struktúrájának és követelményrendszerének a megismertetése, amely eligazodást nyújt a további egyetemi tanulmányokhoz.

**A tantárgy rövid leírása:**

A tantárgy célja az egyetemi képzési program tartalmi és szerkezeti elemeinek megismertetése, amelynek kiinduló pontját a gyógyszerész képzési és kimeneti követelményeinek ismerete képezi, a vonatkozó hazai EU-konform szabályozás alapján. Ezt követően kerül sor a Semmelweis Egyetem és a Gyógyszerésztudományi Kar szervezeti felépítésének és képzési struktúrájának bemutatására. Külön súlyt kap az Egységes Felsőoktatási Tanulmányi Rendszer (Neptun) használatának, valamint az egyetemi képzés fogalmainak, a hallgatókat elsődlegesen érintő egyetemi szabályzatok gyakorlati jelentőségének és alkalmazásának a bemutatása, az egyetemi polgárok jogainak és kötelezettségeinek, a hallgatói követelményrendszernek a megismertetése.

A tantárgy ismerteti a hallgatói szolgáltatások igénybevételének módját, a felzárkózást segítő lehetőségeket, a tehetséggondozás és mentori program működését, a kutatásban való részvétel, tudományos diákköri és demonstrátori munkavégzés lehetőségét. A különböző oktatási formák, hallgatói felkészülést segítő eszközök, és azok igénybevételének módjai is bemutatásra kerülnek.

**Az adott félévi kurzusra vonatkozó adatok**

Tárgyfelvétel féléve	Kontakt elméleti óra	Kontakt gyakorlati óra	Kontakt demonstrációs gyakorlati óra (szeminárium)	Egyéni óra	Összes óra	Meghirdetés gyakorisága	Konzultációk száma
1. félév	14	--	--	--	14	<b>Őszi szemeszterben*</b> Tavaszi szemeszter* Mindkét szemeszterben* (* Megfelelő aláhúzendő)	

## **A kurzus oktatásának időterve\*\***

### **Elméleti órák tematikája (heti bontásban):**

1. hét: A gyógyszerészképzés célja és sajátosságai, ismeretanyagok, diszciplínák, a gyógyszerészképzés felépítése
2. hét: Képzési és kimeneti követelmények - A gyógyszerészképzés célja, az általános és a szakmai kompetenciák (Tudás, Képesség, Attitűd, Autonómia és felelősség), EU-konform gyógyszerészi diploma
3. hét: A mesterképzés jellemzői - A képzés szerkezete - Graduális képzés (Alapozó tárgyak, Szakmai tárgyak, Gyakorlatok - nyári és záróvizsga előtti), Posztgraduális képzés (Rezidensképzés (3 szakág), Doktorképzés (Ph.D.), Kötelező továbbképzés - "A gyógyszerészet, mint hivatás egész életre szóló tanulás"
4. hét: Képzőhelyek, a Semmelweis Egyetem felépítése, szervezeti egységei, a Gyógyszerésztudományi Kar és szervezeti egységei, a Karon működő állandó bizottságok, egyetemi polgárok, oktatói és kutatói munkakörök az egyetemen
5. hét: Egységes Felsőoktatási Tanulmányi Rendszer (Neptun) és kezelése: belépés a rendszerbe, beiratkozás (regisztráció) folyamata, tárgyfelvétel folyamata (tárgyjelentkezés, kurzusjelentkezés), vizsgajelentkezés folyamata, eredmények megtekintése, üzenetkezelés. Tanulmányi ügyintézés
6. hét: Fontos képzéssel kapcsolatos fogalmak: aktív félév, passzív félév, előtanulmányi rend, felmentés, korábbi tanulmányok elismerése, kredit, kreditátvitel, tantárgyi követelmények, vizsgaidőszak, tanulmányi átlag, kreditindex, korrigált kredit-index, ösztöndíjszámítás, közéleti ösztöndíj
7. hét: Egyetemi polgárok jogai és kötelezettségei - SzMSz - Hallgatói Követelményrendszer
8. hét: Hallgatói kérelmek megírása, szakmai önéletrajz (strukturált és szöveges), digitális kommunikáció az egyetemen, hallgatói pályázati lehetőségek (egyetemi, szakmai szervezetek által meghirdetett)
9. hét: Hallgatói szervezetek (HÖK, IÖCS, HUPSA, MGyK IfÁB)
10. hét: Tanulási és számonkérési formák, felzárkózást segítő programok, tehetséggondozás - mentori program
11. hét: Oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje, szempontrendszere
12. hét: Bekapcsolódás az intézeti kutató munkába - Tudományos diákkör, diákköri konferencia, demonstrátori munka, rektori pályázat
13. hét: E-learning (Moodle-Zoom), könyvtári szolgáltatások és adatbázisok használata, testnevelés és sportolási lehetőségek, kollégiumi ellátás, szakkollégiumi rendszer
14. hét: Hallgatói mobilitás (ösztöndíjak - Erasmus, HUPSA SEP, Campus Mundi, intézményi koordináció)

### **Gyakorlati órák és tematikája: -**

**Az adott tantárgy határterületi kérdéseit érintő egyéb tárgyak (kötelező és választható tantárgyak is). A tematikák lehetséges átfedései: -**

**Konzultációk rendje:** Kérés esetén az előadásokat követően.

### **Kurzus követelményrendszere**

#### **A kurzus felvételének előzetes követelménye(i):**

A tárgy önálló a tantervben, nem előzi meg a tanulmányok során alapozó tárgy vagy egyéb előtanulmány

#### **A foglalkozásokon való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás igazolásának módja, pótlás lehetősége:**

A hatályos TVSZ szerint az előadásokon való részvétel nem kötelező.

**Az érdemjegy kialakításának módja, a félévközi részteljesítmény-értékelések (beszámolók, zárthelyi dolgozatok) formája, száma, témakörei és időpontjai, értékelésbe beszámításuk módja, pótlási és javítási lehetőségek (TVSZ. 25.-28.§-ban foglaltak szerint):**

-

<p><b>A félév végi aláírás feltételei (TVSZ. 29.§-ban foglaltak szerint):</b> Beadandók leadása határidőig.</p>
<p><b>A hallgató félév során egyéni munkával megoldandó feladatainak száma és típusa, ezek leadási határideje:</b> Strukturált és részletes szakmai önéletrajz megírása (Europass CV) Motivációs levél beadása (max. 0,5 oldal A/4 terjedelemben) Határidő: a szemeszter 14. hetéig</p>
<p><b>A félév végi számonkérés típusa:</b> aláírás/gyakorlati jegy/<u>kollokvium</u>/szigorlat/projektfeladat*</p> <p style="text-align: right;">* Megfelelő</p> <p>aláhúzendó</p> <p><b>Vizsgakövetelmények</b> (tételsor, tesztvizsga témakörei, kötelezően elvárt paraméterek, ábrák, fogalmak, számítások listája, gyakorlati készségek, ill. a vizsgaként elismert projektfeladatok témakörei, teljesítésének és értékelésének kritériumai): az oktatási-kutatási szervezeti egység által a MOODLE felületen a szorgalmi időszak kezdetéig közzétettek szerint.</p>
<p><b>A félév végi számonkérés formája:</b> <u>írásbeli</u>/szóbeli/gyakorlati feladat teljesítése/projektfeladat teljesítése/kombinált vizsga (TVSZ. 30.§ szerint)*</p> <p>* Megfelelő aláhúzendó</p>
<p><b>A jegymegajánlás lehetősége és feltételei:</b></p>
<p><b>A tananyag elsajátításához, a tanulmányi teljesítmény értékelések teljesítéséhez szükséges ismeretek megszerzéséhez felhasználható alapvető jegyzetek, tankönyvek, segédletek és szakirodalom listáját, pontosan kijelölve, mely részük ismerete, melyik követelmény elsajátításához szükséges (pl. tételenkénti bontásban), valamint a felhasználható fontosabb technikai és egyéb segédeszközök, tanulmányi segédanyagok:</b></p> <p>Moodle felületen közzétett előadásanyagok</p>
<p><b>Több féléves tantárgy esetén a párhuzamos felvétel lehetőségére, valamint az engedélyezés feltételeire vonatkozó oktatási-kutatási szervezeti egység álláspontja:</b></p> <p>igen*/nem*/egyéni elbírálás alapján* (* Megfelelő aláhúzendó)</p>
<p><b>A tantárgyleírást készítette:</b> Dr. Zelkó Romána, dr. Palcsó Barnabás</p>

**\*\* A tantárgy tematikáját oly módon kell meghatározni, hogy az lehetővé tegye más intézményben a kreditelismerési döntéshozatalt, tartalmazza a megszerzendő ismeretek, elsajátítandó alkalmazási (rész)készségek, (rész)kompetenciák és attitűdök leírását, reflektálva a szak képzési és kimeneti követelményeire.**